



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

*Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"*

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

**IPOTESI**  
**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO**  
**(art. 22 – C.C.N.L. Scuola 2018)**

**a.s. 2022/23**

Data sottoscrizione dell'ipotesi: \_\_\_\_\_

Data sottoscrizione contratto definitivo: \_\_\_\_\_

Data trasmissione ARAN: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup>  
Francesca Jardi  
Giuffrè Giuseppina



*Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"*  
Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

**CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO  
A.S. 2022 – 2023**

L'anno 2023 il giorno 08 del mese di maggio alle ore 09:00, in presenza, in sede di negoziazione integrativa a livello di Istituzione Scolastica del Convitto Nazionale B. Telesio di Cosenza, di cui all'art. 22 del C.C.N.L. del comparto scuola del 19/04/2018:

**T R A**

la delegazione di parte pubblica nella persona del Dirigente Scolastico dr. Andrea Codispoti

**E**

La rappresentanza RSU di Istituto, rappresentata dai Sig.ri:  
Sig.ra Frangella Francesca (RSU/UII);  
Sig. Perciavalle Saverio (COBAS);

sono presenti altresì:  
sig. Nicola Abele;  
sig.ra Giuffrè Giuseppina;  
sig.ra Rovella Amelia Flavia;  
sig.ra Cozzitorto Isabella.

**si stipula**

il presente contratto.

L'accordo viene sottoscritto tra:

**PARTE PUBBLICA**

Il Dirigente pro-tempore: ANDREA CODISPOTI

**PARTE SINDACALE**

Sig.ra Frangella Francesca (RSU/UII);  
Sig. Perciavalle Saverio (COBAS);



## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convittionazionalecosenza.edu.it - cvsco10000e@istruzione.it - cvsco10000e@pec.istruzione.it

- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

### PARTE PRIMA - NORME COMUNI

#### TITOLO I NORME GENERALI

##### **Art. 1 Campo di applicazione, decorrenza, validità e durata**

Il presente contratto è sottoscritto sulla base di quanto previsto dall'art. 7 del CCNL del 19.04.2018;

1. si applica a tutto il personale docente dipendente della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado annesse al Convitto Nazionale "B. Telesio", nonché al personale educativo e a tutto il personale ATA dipendente del Convitto Nazionale "B. Telesio".
2. Il contratto collettivo integrativo si riferisce a tutte le materie indicate nelle specifiche sezioni. I criteri di ripartizione delle risorse economiche sono negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto integrativo di Istituto si articola in:
  - a) parte comune: si applica a tutto il personale docente dipendente della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado annesse al Convitto Nazionale B. Telesio, nonché al personale educativo e a tutto il personale ATA dipendente del Convitto Nazionale B. Telesio;
  - b) specifiche sezioni: contenenti le disposizioni applicabili esclusivamente al personale in servizio presso le amministrazioni destinatarie della sezione stessa, che sono:
    - Convitto Nazionale B. Telesio;
    - Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo Grado, annesse al Convitto Nazionale B. Telesio.

Il riferimento al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni è riportato nel testo del presente contratto come d.lgs. n.165/2001.

AR

3  
H  
JF  
H



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530769  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, continuano a trovare applicazione le disposizioni contrattuali dei CCNL e/o parti di contrattazione specifiche precedenti, in quanto compatibili con le suddette disposizioni e con le norme legislative.

### Art. 2 Durata, decorrenza, tempi e procedure di applicazione del contratto

Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025, fermo restando che quanto nel seguito stabilito s'intenderà di fatto abrogato da eventuali successivi atti normativi o contratti nazionali. Resta comunque salva la possibilità di modifiche e/o integrazioni a seguito di innovazioni legislative e/o contrattuali o su richiesta delle parti, e fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse economiche potranno essere negoziati con cadenza annuale.

### Art. 3 Interpretazione autentica

1. Il presente contratto integrativo di Istituto il cui valore legale è in riferimento specifico al C.C. ed essendo una fonte gerarchicamente inferiore rispetto al CCNL può essere oggetto di interpretazione autentica ai sensi dell'art. 49 del d. lgs. n. 165/2001, anche su richiesta di una delle parti, qualora insorgano controversie aventi carattere di generalità sulla sua interpretazione.
2. L'eventuale accordo, stipulato entro trenta giorni con le procedure di cui all'art. 47 del d. lgs. n. 165/2001, sostituisce la clausola in questione sin dall'inizio della vigenza del contratto.
3. L'interpretazione autentica può aver luogo anche ai sensi dell'art. 64 del medesimo decreto legislativo.

## TITOLO II RELAZIONI SINDACALI GENERALI





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - csnvc01000e@istruzione.it - csnvc01000e@pec.istruzione.it

### Art. 4 Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali è lo strumento per costruire relazioni stabili tra l'amministrazione scolastica e i soggetti sindacali, improntate alla partecipazione attiva e consapevole, alla correttezza e trasparenza dei comportamenti, al dialogo costruttivo, alla reciproca considerazione dei rispettivi diritti ed obblighi, nonché alla prevenzione e risoluzione dei conflitti.
2. Attraverso il sistema delle relazioni sindacali:
  - si persegue l'obiettivo di contemperare il miglioramento delle condizioni di lavoro dei dipendenti con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati;
  - si migliora la qualità delle decisioni assunte;
  - si sostengono la crescita professionale e l'aggiornamento del personale, nonché i processi di innovazione organizzativa.
3. Nel rispetto dei distinti ruoli e responsabilità delle amministrazioni e dei soggetti sindacali, le relazioni sindacali presso le amministrazioni si articolano nei seguenti modelli relazionali:
  - a) partecipazione, da svolgere al livello istituzionale competente per materia;
  - b) contrattazione integrativa, secondo le discipline di sezione, ove prevista anche di livello nazionale e regionale, ivi compresa l'interpretazione autentica dei contratti integrativi, di cui all'art. 7.
4. La partecipazione è finalizzata ad instaurare forme costruttive di dialogo tra le parti, su atti e decisioni di valenza generale, in materia di organizzazione o aventi riflessi sul rapporto di lavoro ovvero a garantire adeguati diritti di informazione sugli stessi; si articola, a sua volta, in:
  - a) informazione;
  - b) confronto;
  - c) organismi paritetici di partecipazione.
5. Gli incontri sono convocati di intesa tra il DS e la RSU e si svolgono in presenza o previo accordo tra le parti, a distanza in modalità remota. Il Dirigente Scolastico provvede a convocare la RSU e le Organizzazioni Sindacali firmatarie del CCNL con un preavviso, di norma, di almeno due giorni, fatta salva la necessità di un incontro urgente, che potrà essere convocato anche per le vie brevi e nella stessa giornata, in accordo tra le parti.

5



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [cavc01000e@istruzione.it](mailto:cavc01000e@istruzione.it) - [cavc01000e@pec.istruzione.it](mailto:cavc01000e@pec.istruzione.it)

### Art. 5 Informazione

1. L'informazione è il presupposto per il corretto esercizio delle relazioni sindacali e dei relativi strumenti.
2. Fermi restando gli obblighi in materia di trasparenza previsti dalle disposizioni di legge vigenti e dal presente contratto, l'informazione consiste nella trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, da parte dell'amministrazione, ai soggetti sindacali al fine di consentire loro di prendere conoscenza delle questioni inerenti alle materie di confronto e di contrattazione integrativa previste nei successivi artt. 6 e 7.
3. L'informazione deve essere data nei tempi, nei modi e nei contenuti atti a consentire ai soggetti sindacali, secondo quanto previsto nelle specifiche sezioni, di procedere a una valutazione approfondita del potenziale impatto delle misure da adottare ed esprimere osservazioni e proposte.
4. Sono oggetto di informazione tutte le materie per le quali i successivi articoli prevedano il confronto o la contrattazione integrativa, costituendo presupposto per la loro attivazione.
5. I soggetti sindacali ricevono, a richiesta, informazioni riguardanti gli esiti del confronto e della contrattazione integrativa, durante la vigenza del contratto collettivo nazionale di lavoro.
6. Nel Convitto e nelle Istituzioni scolastiche annesse (Scuola Prima e Scuola Secondaria di Primo Grado) l'informazione di cui al comma 4 è data dal dirigente scolastico in tempi congrui rispetto alle operazioni propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico.

Sono materia di Informazione:

- la proposta di formazione delle classi e degli organici;
- i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei.
- L'organizzazione e gestione dei servizi erogati dal Convitto Nazionale B. Telesio.

### Art. 6 Confronto

6





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530769  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [convit01000e@istruzione.it](mailto:convit01000e@istruzione.it) - [convit01000e@pec.istruzione.it](mailto:convit01000e@pec.istruzione.it)

Il confronto è la modalità attraverso la quale si instaura un dialogo approfondito sulle materie rimesse a tale livello di relazione, al fine di consentire ai soggetti sindacali di esprimere valutazioni esaustive e di partecipare costruttivamente alla definizione delle misure che l'amministrazione intende adottare. Il confronto è disciplinato dal CCNL 2018 e a questo si rimanda per costituire parte integrante del presente contratto.

Nella presente contratto sono concordate alcune materie oggetto di confronto, che le parti ritengono utile anticipare già in questa fase delle relazioni sindacali ciò al fine di dare efficacia ed efficienza all'organizzazione scolastica sulla base della correttezza delle relazioni sindacali.

Il confronto si avvia mediante l'invio ai soggetti sindacali degli elementi conoscitivi sulle misure da adottare, con le modalità previste per la informazione. A seguito della trasmissione delle informazioni, amministrazione e soggetti sindacali si incontrano se, entro 5 giorni dall'informazione, il confronto è richiesto da questi ultimi, anche singolarmente. L'incontro può anche essere proposto dall'amministrazione contestualmente all'invio dell'informazione. Il periodo durante il quale si svolgono gli incontri non può essere superiore a quindici giorni. Al termine del confronto, è redatta una sintesi dei lavori e delle posizioni emerse.

Sono materia di confronto:

- l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto;
- i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica convittuale del personale docente, educativo ed ATA;
- i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
- la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out.

### Art. 7 Contrattazione



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

1. La contrattazione integrativa è finalizzata alla stipulazione di contratti che obbligano reciprocamente le parti.
2. Le clausole dei contratti sottoscritti possono essere oggetto di successive interpretazioni autentiche, anche a richiesta di una delle parti, con le procedure di cui al presente articolo. La procedura di interpretazione autentica si avvia entro sette giorni dalla richiesta. Il termine di durata della sessione negoziale di interpretazione autentica è di trenta giorni dall'inizio delle trattative. L'eventuale accordo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza del contratto integrativo.
3. Il contratto collettivo integrativo ha durata triennale e si riferisce a tutte le materie indicate nelle specifiche sezioni. I criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo possono essere negoziati con cadenza annuale.
4. L'amministrazione provvede a costituire la delegazione datoriale, ove prevista, entro trenta giorni dalla stipulazione del presente contratto.
5. L'amministrazione convoca la delegazione sindacale, per l'avvio del negoziato, entro trenta giorni dalla presentazione delle piattaforme e comunque non prima di aver costituito, entro il termine di cui al comma 4, la propria delegazione.
6. Fermi restando i principi dell'autonomia negoziale e quelli di comportamento indicati dall'art. 8, qualora, decorsi trenta giorni dall'inizio delle trattative, eventualmente prorogabili fino ad un massimo di ulteriori trenta giorni, non si sia raggiunto l'accordo, le parti riassumono le rispettive prerogative e libertà di iniziativa e decisione sulle materie indicate nelle specifiche sezioni.
7. Qualora non si raggiunga l'accordo sulle materie indicate nelle specifiche sezioni ed il protrarsi delle trattative determini un oggettivo pregiudizio alla funzionalità dell'azione amministrativa, nel rispetto dei principi di comportamento di cui all'art. 8, la parte interessata può provvedere, in via provvisoria, sulle materie oggetto del mancato accordo, fino alla successiva sottoscrizione e prosegue le trattative al fine di pervenire in tempi celeri alla conclusione dell'accordo. Il termine minimo di durata delle sessioni negoziali di cui all'art. 40, comma 3- ter del d. lgs. n. 165/2001 è fissato in 45 giorni, eventualmente prorogabili di ulteriori 45.





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [cavc01000e@istruzione.it](mailto:cavc01000e@istruzione.it) - [cavc01000e@pec.istruzione.it](mailto:cavc01000e@pec.istruzione.it)

8. Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri sono effettuati dall'organo di controllo competente ai sensi dell'art. 40 bis, comma 1, del d. lgs. 165/2001. A tal fine, l'ipotesi di contratto collettivo integrativo definita dalle parti, corredata dalla relazione illustrativa e da quella tecnica, è inviata a tale organo entro dieci giorni dalla sottoscrizione. In caso di rilievi da parte del predetto organo, la trattativa deve essere ripresa entro cinque giorni. Trascorsi quindici giorni senza rilievi, l'organo competente dell'amministrazione può autorizzare il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto.

10. I contratti collettivi integrativi devono contenere apposite clausole circa tempi, modalità e procedure di verifica della loro attuazione. Essi conservano la loro efficacia fino alla stipulazione, presso ciascuna amministrazione, dei successivi contratti collettivi integrativi.

11. Le amministrazioni sono tenute a trasmettere, per via telematica, all'ARAN la sottoscrizione definitiva, il testo del contratto collettivo integrativo ovvero il testo degli atti assunti corredata dalla relazione illustrativa e da quella tecnica.

12. Le materie di contrattazione integrativa, i livelli e i soggetti sono definiti nelle specifiche sezioni.

In ossequio all'art. 22 del CCNL 2018 sono materia di contrattazione integrativa:

Con le prerogative di cui all'art. 7 comma 6:

- c1) l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- c5) i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990;
- c6) i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [csvo01000e@istruzione.it](mailto:csvo01000e@istruzione.it) - [csvo01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvo01000e@pec.istruzione.it)

c7) i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti;

c8) i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione). Nel caso in cui per disposizioni delle autorità competenti venga disposta la sospensione delle attività didattiche in presenza dovrà darsi piena attuazione a quanto previsto dall'ipotesi di CCNI sulla Didattica Digitale Integrata sottoscritto in data 25 ottobre 2020 ed dalle successive Note operative.

c9) i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.

Con le prerogative di cui all'art.7 comma 7:

c2) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto;

c3) i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa l'eventuale quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale;

c4) i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015, confluiti nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa a favore del personale scolastico senza ulteriore vincolo di destinazione (L.160/2020). Nel caso in cui il tavolo negoziale decida concordemente di mantenere una quota di risorse destinata alla valorizzazione del personale docente, la contrattazione dovrà anche individuare i relativi criteri destinati esclusivamente al personale docente.

AL

10/11  
GG  
JJ





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convittionazionalecosenza.edu.it - cvsco1000e@istruzione.it - cvsco1000e@pec.istruzione.it

### Art. 8 Procedura di raffreddamento ed interpretazione autentica

Il sistema delle relazioni sindacali è improntato a principi di responsabilità, correttezza, buona fede e trasparenza dei comportamenti ed è orientato alla prevenzione dei conflitti.

In caso di controversie sull'interpretazione e/o applicazione del presente contratto le parti firmatarie, si incontrano entro 7 giorni dalla richiesta. Il termine di durata della sessione negoziale di interpretazione autentica è di trenta giorni dall'inizio delle trattative. L'eventuale accordo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza del contratto integrativo.

Allo scopo di cui al precedente comma, la richiesta deve essere formulata in forma scritta e deve contenere una sintetica descrizione dei fatti.

Le parti non intraprendono iniziative unilaterali se non sono trascorsi 30 giorni dalla trasmissione formale della richiesta scritta di cui al precedente comma 2.

Ogni richiesta di interpretazione autentica, di verifica, di integrazione e modifica del presente contratto, su richiesta delle parti, sarà effettuata secondo quanto pattuito nell'art. 3 del CCNL 19/04/2011

### Art. 9 Norma di salvaguardia

La contrattazione integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.

La contrattazione integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001. A tal uopo le parti si impegnano a riaprire la contrattazione qualora le risorse di cui sopra dovessero modificarsi in aumento o in diminuzione nel corso dell'anno, ciò al fine di adeguare la



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

seguinte piattaforma economica alla nuova situazione riproporzionando la stessa alla variazione realizzata o subita.

### TITOLO III RESPONSABILITA' DISCIPLINARE

#### Art. 10 Destinatari

Le disposizioni in materia di responsabilità disciplinare di cui al presente Titolo si applica a tutto il personale docente dipendente della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado annesse al Convitto Nazionale "B. Telesio", nonché al personale educativo e a tutto il personale ATA dipendente del Convitto Nazionale "B. Telesio";

#### Art. 11 Obblighi del dipendente

1. Il dipendente conforma la sua condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e di rispettare i principi di buon andamento e imparzialità dell'attività amministrativa, antepoendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati propri e altrui. Il dipendente adegua altresì il proprio comportamento ai principi riguardanti il rapporto di lavoro, contenuti nel codice di comportamento di cui all'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001 e nel codice di comportamento adottato da ciascuna amministrazione.
2. Il dipendente si comporta in modo tale da favorire l'instaurazione di rapporti di fiducia e collaborazione tra la stessa amministrazione e tra questa e i cittadini.
3. In tale specifico contesto, tenuto conto dell'esigenza di garantire la migliore qualità del servizio, il dipendente deve in particolare: a) collaborare con diligenza, osservando le norme del contratto collettivo nazionale, le disposizioni per l'esecuzione e la disciplina del lavoro impartite dall'amministrazione anche in relazione alle norme vigenti in materia di sicurezza e di ambiente di lavoro; b) rispettare il segreto d'ufficio nei casi e nei modi previsti dalle norme dell'ordinamento ai sensi dell'art. 24 della legge n. 241/1990; c) non utilizzare a fini privati le informazioni di cui disponga per ragioni d'ufficio; d) nei rapporti con il cittadino, fornire tutte le informazioni cui lo stesso abbia titolo, nel rispetto





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

delle disposizioni in materia di trasparenza e di accesso all'attività amministrativa previste dalla legge n. 241/1990, dai regolamenti attuativi della stessa vigenti nell'amministrazione e dal d.lgs. n. 33/2013 in materia di accesso civico, nonché osservare le disposizioni della stessa amministrazione in ordine al D.P.R. n. 445/2000 in tema di autocertificazione; e) rispettare l'orario di lavoro e adempiere alle formalità previste per la rilevazione delle presenze; non assentarsi dal luogo di lavoro senza l'autorizzazione del dirigente o del responsabile, presso le Istituzioni scolastiche convittuali, f) durante l'orario di lavoro, mantenere nei rapporti interpersonali e con gli utenti, condotta adeguata ai principi di correttezza ed astenersi da comportamenti lesivi della dignità della persona; g) non attendere ad occupazioni estranee al servizio e ad attività che ritardino il recupero psico-fisico nel periodo di malattia od infortunio; h) eseguire le disposizioni inerenti all'espletamento delle proprie funzioni o mansioni che gli siano impartite; se ritiene che l'ordine sia palesemente illegittimo, il dipendente deve farne rimostranza a chi lo ha impartito, dichiarandone le ragioni; se l'ordine è rinnovato per iscritto ha il dovere di darvi esecuzione; il dipendente non deve, comunque, eseguire l'ordine quando l'atto sia vietato dalla legge penale o costituisca illecito amministrativo; i) vigilare sul corretto espletamento dell'attività del personale sotto ordinato ove tale compito rientri nelle proprie responsabilità; j) avere cura dei locali, mobili, oggetti, macchinari, attrezzi, strumenti ed automezzi a lui affidati; k) non valersi di quanto è di proprietà dell'amministrazione per ragioni che non siano di servizio; l) non chiedere né accettare, a qualsiasi titolo, compensi, regali o altre utilità in connessione con la prestazione lavorativa, salvo i casi di cui all'art. 4, comma 2, del D.P.R. n. 62/2013; m) osservare scrupolosamente le disposizioni che regolano l'accesso ai locali dell'amministrazione da parte del personale e non introdurre, salvo che non siano debitamente autorizzate, persone estranee all'amministrazione stessa in locali non aperti al pubblico; n) comunicare all'amministrazione la propria residenza e, ove non coincidente, la dimora temporanea, nonché ogni successivo mutamento delle stesse; o) in caso di malattia, dare tempestivo avviso all'ufficio di appartenenza, salvo comprovato impedimento; p) astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere direttamente o indirettamente interessi finanziari o non finanziari propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado; q) comunicare



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

- all'amministrazione la sussistenza di provvedimenti di rinvio a giudizio in procedimenti penali.
4. Oltre agli obblighi indicati nel comma 3, il personale è tenuto a: a) cooperare al buon andamento dell'istituzione, osservando le norme del presente contratto, le disposizioni per l'esecuzione e la disciplina del lavoro impartite dall'amministrazione scolastica, le norme in materia di sicurezza e di ambiente di lavoro; b) favorire ogni forma di informazione e di collaborazione con le famiglie e con gli allievi, le studentesse e gli studenti; c) durante l'orario di lavoro, mantenere nei rapporti interpersonali e con gli utenti una condotta uniformata non solo a principi generali di correttezza ma, altresì, all'esigenza di coerenza con le specifiche finalità educative dell'intera comunità scolastica, astenendosi da comportamenti lesivi della dignità degli altri dipendenti, degli utenti e degli allievi, delle studentesse e degli studenti; d) mantenere una condotta coerente con le finalità educative della comunità scolastica nei rapporti con le famiglie e con gli studenti e con le studentesse anche nell'uso dei canali sociali informatici; e) rispettare i doveri di sorveglianza e/o vigilanza nei confronti degli allievi, delle studentesse e degli studenti, ferme restando le disposizioni impartite; f) nell'ambito dei compiti di vigilanza, assolvere ai doveri di segnalazione, ove a conoscenza, di casi e situazioni di bullismo e cyberbullismo; g) tenere i registri e le altre forme di documentazione previste da specifiche disposizioni vigenti per ciascun profilo professionale.
  5. Nel caso in cui per disposizioni delle autorità competenti venga disposta la sospensione delle attività didattiche in presenza dovrà darsi piena attuazione a quanto previsto dall'Ipotesi di CCNI sulla Didattica Digitale Integrata sottoscritto in data 25 ottobre 2020 ed dalle successive Note operative, con rimodulazione dell'orario di servizio tra attività sincrone ed asincrone e i recuperi del servizio non erogato, secondo le modalità previste dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto.

### Art. 12 Sanzioni disciplinari

14





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel.e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [csvo01000e@istruzione.it](mailto:csvo01000e@istruzione.it) - [csvo01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvo01000e@pec.istruzione.it)

1. Le violazioni da parte dei dipendenti degli obblighi disciplinati all'art.11 (Obblighi del dipendente) danno luogo, secondo la gravità dell'infrazione, all'applicazione delle seguenti sanzioni disciplinari previo procedimento disciplinare: a) rimprovero verbale, ai sensi del comma 4; b) rimprovero scritto (censura); c) multa di importo variabile fino ad un massimo di quattro ore di retribuzione; d) sospensione dal servizio con privazione della retribuzione fino a dieci giorni; e) sospensione dal servizio con privazione della retribuzione da 11 giorni fino ad un massimo di sei mesi; f) licenziamento con preavviso; g) licenziamento senza preavviso.
2. Sono anche previste, dal d. lgs. n. 165/2001, le seguenti sanzioni disciplinari, per le quali l'autorità disciplinare si identifica, in ogni caso, nell'ufficio per i procedimenti disciplinari: a) sospensione dal servizio con privazione della retribuzione fino ad un massimo di quindici giorni, ai sensi dell'art. 55-bis, comma 7, del d. lgs. n. 165/2001; b) sospensione dal servizio con privazione della retribuzione da un minimo di tre giorni fino ad un massimo di tre mesi, ai sensi dell'art. 55-sexies, comma 1; c) sospensione dal servizio con privazione della retribuzione fino ad un massimo di tre mesi, ai sensi dell'art. 55-sexies, comma 3, del d.lgs. n. 165/2001.
3. Per l'individuazione dell'autorità disciplinare competente per i procedimenti disciplinari dei dipendenti e per le forme e i termini e gli obblighi del procedimento disciplinare trovano applicazione le previsioni dell'art. 55-bis del d.lgs. n. 165/2001.
4. Il responsabile della struttura presso cui presta servizio il dipendente procede all'irrogazione della sanzione del rimprovero verbale. L'irrogazione della sanzione deve risultare nel fascicolo personale.
5. Non può tenersi conto, ad alcun effetto, delle sanzioni disciplinari decorsi due anni dalla loro irrogazione;

### Art. 13 Codice disciplinare

1. Nel rispetto del principio di gradualità e proporzionalità delle sanzioni in relazione alla gravità della mancanza, il tipo e l'entità di ciascuna delle sanzioni sono determinati in relazione ai seguenti criteri generali: a) intenzionalità del comportamento, grado di negligenza, imprudenza o imperizia dimostrate, tenuto conto anche della prevedibilità dell'evento; b) rilevanza degli obblighi violati; c) responsabilità connesse alla posizione di lavoro occupata dal dipendente; d) grado di danno o

15



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

di pericolo causato all'amministrazione, agli utenti o a terzi ovvero al disservizio determinatosi; e) sussistenza di circostanze aggravanti o attenuanti, con particolare riguardo al comportamento del lavoratore, ai precedenti disciplinari nell'ambito del biennio previsto dalla legge, al comportamento verso gli utenti; f) concorso nella violazione di più lavoratori in accordo tra di loro; g) coinvolgimento di minori, qualora affidati alla vigilanza del dipendente.

2. Al dipendente responsabile di più mancanze compiute con unica azione od omissione o con più azioni od omissioni tra loro collegate ed accertate con un unico procedimento, è applicabile la sanzione prevista per la mancanza più grave se le suddette infrazioni sono punite con sanzioni di diversa gravità.

3. La sanzione disciplinare dal minimo del rimprovero verbale o scritto al massimo della multa di importo pari a quattro ore di retribuzione si applica, graduando l'entità delle sanzioni in relazione ai criteri di cui al comma 1, per: a) inosservanza delle disposizioni di servizio o delle deliberazioni degli organi collegiali, anche in tema di assenze per malattia, nonché dell'orario di lavoro, ove non ricorrano le fattispecie considerate nell'art. 55-quater, comma 1, lett. a) del d.lgs. n. 165/2001; b) condotta non conforme a principi di correttezza verso superiori o altri dipendenti o nei confronti degli utenti o terzi; c) per il personale ATA delle istituzioni scolastiche educative e per quello amministrativo condotte negligenti e non conformi alle responsabilità, ai doveri e alla correttezza inerenti alla funzione; d) negligenza nell'esecuzione dei compiti assegnati, nella cura dei locali e dei beni mobili o degli strumenti a lui affidati o sui quali, in relazione alle sue responsabilità, debba espletare attività di custodia o vigilanza; e) inosservanza degli obblighi in materia di prevenzione degli infortuni e di sicurezza sul lavoro ove non ne sia derivato danno o pregiudizio al servizio o agli interessi dell'amministrazione o di terzi; f) rifiuto di assoggettarsi a visite personali disposte a tutela del patrimonio dell'amministrazione, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 della legge. n. 300/1970; g) insufficiente rendimento nell'assolvimento dei compiti assegnati, ove non ricorrano le fattispecie considerate nell'art. 55-quater del d.lgs. n. 165/2001; h) violazione dell'obbligo previsto dall'art. 55-novies, del d.lgs. n. 165/2001; i) violazione di doveri ed obblighi di comportamento non ricompresi specificatamente nelle lettere precedenti, da cui sia derivato disservizio ovvero danno o pericolo all'amministrazione, agli utenti o ai

AL

16

GG

AL

AL





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

terzi. L'importo delle ritenute per multa sarà introitato dal bilancio dell'amministrazione e destinato ad attività sociali a favore dei dipendenti.

4. La sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione fino a un massimo di 10 giorni si applica, graduando l'entità della sanzione in relazione ai criteri di cui al comma 1, per: a) recidiva nelle mancanze previste al comma 3; b) particolare gravità delle mancanze previste al comma 3; c) ove non ricorra la fattispecie prevista dall'articolo 55-quater, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 165/2001, assenza ingiustificata dal servizio o arbitrario abbandono dello stesso; in tali ipotesi, l'entità della sanzione è determinata in relazione alla durata dell'assenza o dell'abbandono del servizio, al disservizio determinatosi, alla gravità della violazione dei doveri del dipendente, agli eventuali danni causati all'amministrazione, agli utenti o ai terzi; d) ingiustificato mancato trasferimento sin dal primo giorno, da parte del personale ATA delle istituzioni scolastiche ed educative e del personale tecnico e amministrativo, con esclusione dei supplenti brevi cui si applica la specifica disciplina regolamentare, nella sede assegnata a seguito dell'espletamento di una procedura di mobilità territoriale o professionale; e) svolgimento di attività che, durante lo stato di malattia o di infortunio, ritardino il recupero psico-fisico; f) manifestazioni ingiuriose nei confronti dell'amministrazione, salvo che siano espressione della libertà di pensiero, ai sensi dell'art. 1 della legge n. 300/1970; g) ove non sussista la gravità e la reiterazione delle fattispecie considerate nell'art. 55- quater, comma 1, lett. e) del d. lgs. n. 165/2001, atti o comportamenti aggressivi, ostili e denigratori che assumano forme di violenza morale nei confronti di un altro dipendente, comportamenti minacciosi, ingiuriosi, calunniosi o diffamatori nei confronti di altri dipendenti o degli utenti o di terzi; h) violazione degli obblighi di vigilanza da parte del personale delle istituzioni scolastiche educative nei confronti degli allievi e degli studenti allo stesso affidati; i) violazione del segreto di ufficio inerente ad atti o attività non soggetti a pubblicità; j) violazione di doveri ed obblighi di comportamento non ricompresi specificatamente nelle lettere precedenti da cui sia, comunque, derivato grave danno all'amministrazione, agli utenti o a terzi.

5. La sospensione dal servizio con privazione della retribuzione fino ad un massimo di quindici giorni si applica nel caso previsto dall'art. 55-bis, comma 7, del d.lgs. n. 165 del 2001.

17



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

6. La sospensione dal servizio con privazione della retribuzione fino ad un massimo di tre mesi, si applica nei casi previsti dall'art. 55-sexies, comma 3, del d.lgs. n. 165/2001.

7. La sospensione dal servizio con privazione della retribuzione da un minimo di tre giorni fino ad un massimo di tre mesi si applica nel caso previsto dall'art. 55-sexies, comma 1, del d. lgs. n. 165 del 2001.

8. La sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione da 11 giorni fino ad un massimo di 6 mesi, si applica, graduando l'entità della sanzione in relazione ai criteri di cui al comma 1, per: a) recidiva nel biennio delle mancanze previste nel comma 4; b) occultamento, da parte del responsabile della custodia, del controllo o della vigilanza, di fatti e circostanze relativi ad illecito uso, manomissione, distrazione o sottrazione di somme o beni di pertinenza dell'ente o ad esso affidati; c) atti, comportamenti lesivi della dignità della persona o molestie a carattere sessuale, anche ove non sussista la gravità e la reiterazione oppure che non riguardino allievi e studenti; d) alterchi con vie di fatto negli ambienti di lavoro, anche con gli utenti; e) fino a due assenze ingiustificate dal servizio in continuità con le giornate festive e di riposo settimanale; f) ingiustificate assenze collettive nei periodi, individuati dall'amministrazione, in cui è necessario assicurare la continuità nell'erogazione di servizi all'utenza; g) violazione degli obblighi di vigilanza nei confronti di allievi e studenti minorenni determinata dall'assenza dal servizio o dall'arbitrario abbandono dello stesso; h) per il personale ATA delle istituzioni scolastiche ed educative compimento di atti in violazione dei propri doveri che pregiudichino il regolare funzionamento dell'istituzione e per concorso negli stessi atti.

9. Ferma la disciplina in tema di licenziamento per giusta causa o giustificato motivo, la sanzione disciplinare del licenziamento si applica:

1. con preavviso per: a) le ipotesi considerate dall'art. 55-quater, comma 1, lett. b) c) e da f)bis a f) quinquies del d. lgs. n. 165/ 2001; b) recidiva nelle violazioni indicate nei commi 5, 6, 7 e 8; c) recidiva nel biennio di atti, anche nei riguardi di persona diversa, comportamenti o molestie a carattere sessuale oppure quando l'atto, il comportamento o la molestia rivestano carattere di particolare gravità o anche quando sono compiuti nei confronti di allievi, studenti e studentesse affidati alla





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [cavco1000e@istruzione.it](mailto:cavco1000e@istruzione.it) - [cavco1000e@pec.istruzione.it](mailto:cavco1000e@pec.istruzione.it)

vigilanza del personale delle istituzioni scolastiche ed educative d) dichiarazioni false e mendaci, rese dal personale delle istituzioni scolastiche, educative, al fine di ottenere un vantaggio nell'ambito delle procedure di mobilità territoriale o professionale; e) condanna passata in giudicato, per un delitto che, commesso fuori del servizio e non attinente in via diretta al rapporto di lavoro, non ne consenta la prosecuzione per la sua specifica gravità; f) violazione degli obblighi di comportamento di cui all'art 16, comma 2, secondo e terzo periodo del D.P.R. n. 62/2013; g) violazioni dei doveri e degli obblighi di comportamento non ricompresi specificatamente nelle lettere precedenti di gravità tale, secondo i criteri di cui al comma 1, da non consentire la prosecuzione del rapporto di lavoro; h) mancata ripresa del servizio, salvo casi di comprovato impedimento, dopo periodi di interruzione dell'attività previsti dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti, alla conclusione del periodo di sospensione o alla scadenza del termine fissato dall'amministrazione.

2. senza preavviso per:

a) le ipotesi considerate nell'art. 55-quater, comma 1, lett. a), d), e) ed f) del d. lgs. n. 165/2001; b) commissione di gravi fatti illeciti di rilevanza penale, ivi compresi quelli che possono dare luogo alla sospensione cautelare, secondo la disciplina dell'art. 15, fatto salvo quanto previsto dall'art. 16; c) condanna passata in giudicato per un delitto commesso in servizio o fuori servizio che, pur non attenendo in via diretta al rapporto di lavoro, non ne consenta neanche provvisoriamente la prosecuzione per la sua specifica gravità; d) commissione in genere - anche nei confronti di terzi - di fatti o atti dolosi, che, pur non costituendo illeciti di rilevanza penale, sono di gravità tale da non consentire la prosecuzione neppure provvisoria del rapporto di lavoro; e) condanna, anche non passata in giudicato: - per i delitti già indicati nell'art. 7, comma 1, e nell'art. 8, comma 1, lett. a del d.lgs. n. 235 del 2012; - quando alla condanna consegua comunque l'interdizione perpetua dai pubblici uffici; - per i delitti previsti dall'art. 3, comma 1 della legge 27 marzo 2001 n. 97; - per gravi delitti commessi in servizio; f) violazioni intenzionali degli obblighi, non ricomprese specificatamente nelle lettere precedenti, anche nei confronti di terzi, di gravità tale, in relazione ai criteri di cui al comma 1, da non consentire la prosecuzione neppure provvisoria del rapporto di lavoro. 10. Le mancanze non espressamente previste nei commi precedenti sono comunque sanzionate secondo i criteri di cui al comma 1, facendosi riferimento, quanto all'individuazione dei fatti sanzionabili, agli



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [casv01000e@istruzione.it](mailto:casv01000e@istruzione.it) - [casv01000e@pec.istruzione.it](mailto:casv01000e@pec.istruzione.it)

obblighi dei lavoratori di cui all'art. 11 e riferendosi, quanto al tipo e alla misura delle sanzioni, ai principi desumibili dai commi precedenti. 11. Al codice disciplinare, di cui al presente articolo, deve essere data la massima pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione secondo le previsioni dell'art. 55, comma 2, ultimo periodo, del d.lgs. n. 165/2001. 12. In sede di prima applicazione del presente CCNL, il codice disciplinare deve essere obbligatoriamente reso pubblico nelle forme di cui al comma 11, entro 15 giorni dalla data di stipulazione del CCNL e si applica dal quindicesimo giorno successivo a quello della sua pubblicazione.

### Art. 14 Sospensione cautelare in corso di procedimento disciplinare

Fatta salva la sospensione cautelare disposta ai sensi dell'art. 55-quater, comma 3-bis, del d.lgs. 165/2001, l'amministrazione, laddove riscontri la necessità di espletare accertamenti su fatti addebitati al dipendente a titolo di infrazione disciplinare punibili con sanzione non inferiore alla sospensione dal servizio e dalla retribuzione, può disporre, nel corso del procedimento disciplinare, l'allontanamento dal lavoro per un periodo di tempo non superiore a trenta giorni, con conservazione della retribuzione.

2. Quando il procedimento disciplinare si conclude con la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione, il periodo dell'allontanamento cautelativo deve essere computato nella sanzione, ferma restando la privazione della retribuzione relativa ai giorni complessivi di sospensione irrogati.

3. Il periodo trascorso in allontanamento cautelativo, escluso quello computato come sospensione dal servizio, è valutabile agli effetti dell'anzianità di servizio.

### Art. 15 Sospensione cautelare in caso di procedimento penale

1. Il dipendente che sia colpito da misura restrittiva della libertà personale è sospeso d'ufficio dal servizio con privazione della retribuzione per la durata dello stato di detenzione o, comunque, dello stato restrittivo della libertà.

2. Il dipendente può essere sospeso dal servizio, con privazione della retribuzione, anche nel caso in cui venga sottoposto a procedimento penale che non comporti la

20





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convittonazionalecosenza.edu.it](http://www.convittonazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

restrizione della libertà personale o questa sia comunque cessata, qualora l'amministrazione disponga, ai sensi dell'art. 55-ter del d.lgs. n. 165/2001, la sospensione del procedimento disciplinare fino al termine di quello penale, ai sensi dell'art. 16 (Rapporto tra procedimento disciplinare e procedimento penale).

3. Resta fermo l'obbligo di sospensione del dipendente in presenza dei casi già previsti dagli articoli 7, comma 1, e 8, comma 1, lett. a), del d.lgs. n. 235/2012.

4. Nel caso dei delitti previsti all'art. 3, comma 1, della legge n. 97/2001, trova applicazione la disciplina ivi stabilita. Per i medesimi delitti, qualora intervenga la condanna anche non definitiva, ancorché sia concessa la sospensione condizionale della pena, trova applicazione l'art. 4, comma 1, della citata legge n. 97/2001.

5. Nei casi indicati ai commi precedenti, si applica quanto previsto dall'articolo 55ter del d.lgs. n. 165/2001 e dall'art. 16 (Rapporto tra procedimento disciplinare e procedimento penale).

6. Ove l'amministrazione proceda all'applicazione della sanzione di cui all'art. 13, comma 9, punto 2 (Codice disciplinare), la sospensione del dipendente disposta ai sensi del presente articolo conserva efficacia solo fino alla conclusione del procedimento disciplinare. Negli altri casi, la sospensione dal servizio eventualmente disposta a causa di procedimento penale conserva efficacia, se non revocata, per un periodo non superiore a cinque anni. Decorso tale termine, essa è revocata ed il dipendente è riammesso in servizio, salvo i casi nei quali, in presenza di reati che comportano l'applicazione dell'art. 13, comma 9, punto 2 (Codice disciplinare), l'amministrazione ritenga che la permanenza in servizio del dipendente provochi un pregiudizio alla credibilità della stessa, a causa del discredito che da tale permanenza potrebbe derivare da parte dei cittadini e/o comunque, per ragioni di opportunità ed operatività dell'amministrazione stessa. In tal caso, può essere disposta, per i suddetti motivi, la sospensione dal servizio, che sarà sottoposta a revisione con cadenza biennale. Ove il procedimento disciplinare sia stato eventualmente sospeso fino all'esito del procedimento penale, ai sensi dell'art. 16 (Rapporto tra procedimento disciplinare e procedimento penale), tale sospensione può essere prorogata, ferma restando in ogni caso l'applicabilità dell'art. 13, comma 9, punto 2 (Codice disciplinare).

21



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
www.convittonazionalecosenza.edu.it - cvsco10009e@istruzione.it - cvsco10009e@pec.istruzione.it

7. Al dipendente sospeso, ai sensi del presente articolo, sono corrisposti un'indennità pari al 50% dello stipendio tabellare, nonché gli assegni del nucleo familiare e la retribuzione individuale di anzianità, ove spettanti.

8. Nel caso di sentenza penale definitiva di assoluzione o di proscioglimento, pronunciata con la formula "il fatto non sussiste" o "l'imputato non lo ha commesso" oppure "non costituisce illecito penale" o altra formulazione analoga, quanto corrisposto durante il periodo di sospensione cautelare, a titolo di indennità, verrà conguagliato con quanto dovuto al dipendente se fosse rimasto in servizio, escluse le indennità o i compensi connessi alla presenza in servizio o a prestazioni di carattere straordinario. Ove il procedimento disciplinare riprenda, ai sensi dell'art. 16, comma 2, secondo periodo (Rapporto tra procedimento disciplinare e procedimento penale), il conguaglio dovrà tener conto delle sanzioni eventualmente applicate. 9. In tutti gli altri casi di riattivazione del procedimento disciplinare a seguito di condanna penale, ove questo si concluda con una sanzione diversa dal licenziamento, al dipendente precedentemente sospeso verrà conguagliato quanto dovuto se fosse stato in servizio, esclusi i compensi per il lavoro straordinario, quelli che richiedano lo svolgimento della prestazione lavorativa, nonché i periodi di sospensione del comma 1 e quelli eventualmente inflitti a seguito del giudizio disciplinare riattivato. 10. Resta fermo quanto previsto dall'art. 55-quater, comma 3-bis, del d.lgs. n. 165 del 2001.

### **Art. 16 Rapporto tra procedimento disciplinare e procedimento penale**

Nell'ipotesi di procedimento disciplinare che abbia ad oggetto, in tutto o in parte, fatti in relazione ai quali procede l'autorità giudiziaria, trovano applicazione le disposizioni degli artt. 55-ter e quater del d.lgs. n. 165/2001.

2. Nel caso del procedimento disciplinare sospeso, ai sensi dell'art. 55-ter del d. lgs. n. 165/2001, qualora per i fatti oggetto del procedimento penale intervenga una sentenza penale irrevocabile di assoluzione che riconosce che il "fatto non sussiste" o che "l'imputato non lo ha commesso" oppure "non costituisce illecito penale" o altra formulazione analoga, l'autorità disciplinare procedente, nel rispetto delle previsioni dell'art. 55-ter, comma 4, del d.lgs. n. 165/2001, riprende il procedimento disciplinare ed adotta le determinazioni conclusive, applicando le disposizioni dell'art. 653, comma 1, del codice di procedura penale. In questa ipotesi, ove

22





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

nel procedimento disciplinare sospeso, al dipendente, oltre ai fatti oggetto del giudizio penale per i quali vi sia stata assoluzione, siano state contestate altre violazioni, oppure i fatti contestati, pur prescritti o non costituenti illecito penale, rivestano comunque rilevanza disciplinare, il procedimento riprende e prosegue per dette infrazioni, nei tempi e secondo le modalità stabilite dall'art. 55-ter, comma 4, del d.lgs. n. 165/2001.

3. Se il procedimento disciplinare non sospeso si sia concluso con l'irrogazione della sanzione del licenziamento, ai sensi dell'art. 13, comma 9, n. 2, e successivamente il procedimento penale sia definito con una sentenza penale irrevocabile di assoluzione, che riconosce che il "fatto non sussiste" o che "l'imputato non lo ha commesso" oppure "non costituisce illecito penale" o altra formulazione analoga, ove il medesimo procedimento sia riaperto e si concluda con un atto di archiviazione, ai sensi e con le modalità dell'art. 55-ter, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001, il dipendente ha diritto dalla data della sentenza di assoluzione alla riammissione in servizio presso l'amministrazione, anche in soprannumero nella medesima sede o in altra, nella medesima qualifica e con decorrenza dell'anzianità posseduta all'atto del licenziamento. Analoga disciplina trova applicazione nel caso che l'assoluzione del dipendente consegua a sentenza pronunciata a seguito di processo di revisione.

4. Dalla data di riammissione di cui al comma 3, il dipendente è reinquadrato, nella medesima qualifica cui è confluita la qualifica posseduta al momento del licenziamento qualora sia intervenuta una nuova classificazione del personale. Il dipendente riammesso ha diritto a tutti gli assegni che sarebbero stati corrisposti nel periodo di licenziamento, tenendo conto anche dell'eventuale periodo di sospensione antecedente escluse le indennità comunque legate alla presenza in servizio ovvero alla prestazione di lavoro straordinario. Analogamente si procede anche in caso di premorienza per il coniuge o il convivente superstite e i figli.

5. Qualora, oltre ai fatti che hanno determinato il licenziamento di cui al comma 3, siano state contestate al dipendente altre violazioni, ovvero nel caso in cui le violazioni siano rilevanti sotto profili diversi da quelli che hanno portato al licenziamento, il procedimento disciplinare viene riaperto secondo la normativa vigente.

### Art. 17 Determinazione concordata della sanzione

23



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

1. L'autorità disciplinare competente ed il dipendente, in via conciliativa, possono procedere alla determinazione concordata della sanzione disciplinare da applicare fuori dei casi per i quali la legge ed il contratto collettivo prevedono la sanzione del licenziamento, con o senza preavviso.
2. La sanzione concordemente determinata in esito alla procedura conciliativa di cui al comma 1 non può essere di specie diversa da quella prevista dalla legge o dal contratto collettivo per l'infrazione per la quale si procede e non è soggetta ad impugnazione.
3. L'autorità disciplinare competente o il dipendente può proporre all'altra parte, l'attivazione della procedura conciliativa di cui al comma 1, che non ha natura obbligatoria, entro il termine dei cinque giorni successivi alla audizione del dipendente per il contraddittorio a sua difesa, ai sensi dell'art. 55-bis, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001. Dalla data della proposta sono sospesi i termini del procedimento disciplinare, di cui all'art. 55-bis del d.lgs. n. 165/2001. La proposta dell'autorità disciplinare o del dipendente e tutti gli altri atti della procedura sono comunicati all'altra parte con le modalità dell'art. 55-bis, comma 5, del d. lgs. n. 165/2001.
4. La proposta di attivazione deve contenere una sommaria prospettazione dei fatti, delle risultanze del contraddittorio e la proposta in ordine alla misura della sanzione ritenuta applicabile. La mancata formulazione della proposta entro il termine di cui al comma 3 comporta la decadenza delle parti dalla facoltà di attivare ulteriormente la procedura conciliativa.
5. La disponibilità della controparte ad accettare la procedura conciliativa deve essere comunicata entro i cinque giorni successivi al ricevimento della proposta, con le modalità dell'art. 55-bis, comma 5, del d.lgs. n. 165/2001. Nel caso di mancata accettazione entro il suddetto termine, da tale momento riprende il decorso dei termini del procedimento disciplinare, di cui all'art. 55-bis del d.lgs. n. 165/2001. La mancata accettazione comporta la decadenza delle parti dalla possibilità di attivare ulteriormente la procedura conciliativa.
6. Ove la proposta sia accettata, l'autorità disciplinare competente convoca nei tre giorni successivi il dipendente, con l'eventuale assistenza di un procuratore ovvero

24





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convittionazionalecosenza.edu.it - csnvc01000e@istruzione.it - csnvc01000e@pec.istruzione.it

di un rappresentante dell'associazione sindacale cui il lavoratore aderisce o conferisce mandato.

7. Se la procedura conciliativa ha esito positivo, l'accordo raggiunto è formalizzato in un apposito verbale sottoscritto dall'autorità disciplinare e dal dipendente e la sanzione concordata dalle parti, che non è soggetta ad impugnazione, può essere irrogata dall'autorità disciplinare competente.

8. In caso di esito negativo, questo sarà riportato in apposito verbale e la procedura conciliativa si estingue, con conseguente ripresa del decorso dei termini del procedimento disciplinare, di cui all'articolo 55-bis del d.lgs. n. 165/2001.

9. In ogni caso la procedura conciliativa deve concludersi entro il termine di trenta giorni dalla contestazione e comunque prima dell'irrogazione della sanzione. La scadenza di tale termine comporta la estinzione della procedura conciliativa eventualmente già avviata ed ancora in corso di svolgimento e la decadenza delle parti dalla facoltà di avvalersi ulteriormente della stessa

### TITOLO IV DISPOSIZIONI PARTICOLARI

#### **Art. 18 Congedi per le donne vittime di violenza**

1. La lavoratrice, inserita nei percorsi di protezione relativi alla violenza di genere, debitamente certificati, ai sensi dell'art. 24 del d. lgs. n. 80/2015, ha diritto ad astenersi dal lavoro, per motivi connessi a tali percorsi, per un periodo massimo di congedo di 90 giorni lavorativi, da fruire nell'arco temporale di tre anni, decorrenti dalla data di inizio del percorso di protezione certificato.

2. Salvo i casi di oggettiva impossibilità, la dipendente che intenda fruire del congedo in parola è tenuta a farne richiesta scritta al datore di lavoro - corredata della certificazione attestante l'inserimento nel percorso di protezione di cui al comma 1 - con un preavviso non inferiore a sette giorni di calendario e con l'indicazione dell'inizio e della fine del relativo periodo.

25



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [cavc01000e@istruzione.it](mailto:cavc01000e@istruzione.it) - [cavc01000e@pec.istruzione.it](mailto:cavc01000e@pec.istruzione.it)

3. Il trattamento economico spettante alla lavoratrice è quello previsto per il congedo di maternità, secondo la disciplina di riferimento.
4. Il periodo di cui ai commi precedenti è computato ai fini dell'anzianità di servizio a tutti gli effetti, non riduce le ferie ed è utile ai fini della tredicesima mensilità.
5. La lavoratrice può scegliere di fruire del congedo su base oraria o giornaliera nell'ambito dell'arco temporale di cui al comma 1, fatto salvo quanto previsto dal comma 9. La fruizione su base oraria avviene in misura pari alla metà dell'orario medio giornaliero del mese immediatamente precedente a quello in cui ha inizio il congedo.
6. La dipendente ha diritto alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale secondo la disciplina di riferimento. Il rapporto a tempo parziale è nuovamente trasformato in rapporto di lavoro a tempo pieno, a richiesta della lavoratrice.
7. La dipendente vittima di violenza di genere inserita in specifici percorsi di protezione di cui al comma 1, può presentare domanda di trasferimento ad altra amministrazione pubblica ubicata in un comune diverso da quello di residenza, previa comunicazione all'amministrazione di appartenenza. Entro quindici giorni dalla suddetta comunicazione l'amministrazione di appartenenza, nel rispetto delle norme in materia di riservatezza, dispone il trasferimento presso l'amministrazione indicata dalla dipendente, ove vi siano posti vacanti corrispondenti al suo livello di inquadramento giuridico. 31
8. I congedi di cui al presente comma possono essere cumulati con l'aspettativa per motivi personali e familiari per un periodo di ulteriori trenta giorni. Le amministrazioni, ove non ostino specifiche esigenze di servizio, agevolano la concessione dell'aspettativa, anche in deroga alle previsioni in materia di cumulo delle aspettative.
9. Il personale docente delle istituzioni scolastiche ed educative fruisce dei congedi di cui al presente articolo su base giornaliera.

### Art. 19 Unioni civili

26





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

1. Al fine di assicurare l'effettività della tutela dei diritti e il pieno adempimento degli obblighi derivanti dall'unione civile tra persone dello stesso sesso di cui alla legge n. 76/2016, le disposizioni di cui al presente CCNL riferite al matrimonio, nonché le medesime disposizioni contenenti le parole «coniuge», «coniugi» o termini equivalenti, si applicano anche ad ognuna delle parti dell'unione civile.

### PARTE SECONDA - MATERIE DI CONTRATTAZIONE

#### TITOLO V

ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

*(art.22 comma 4 lettera C1 CCNL Scuola 2018)*

#### **Art. 20 Soggetti tutelati**

Soggetti tutelati sono tutti coloro che nella scuola prestano servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato con o senza retribuzione; ad essi sono equiparati gli studenti che frequentano i laboratori e che utilizzano macchine e strumenti di lavoro ivi comprese le apparecchiature fornite di videoterminali; sono, altresì, da comprendere ai fini della gestione delle ipotetiche emergenze, anche gli studenti presenti a scuola in orario curriculare e extracurriculare per iniziative complementari previste nel PTOF.

Gli studenti sono numericamente computati ai fini degli obblighi di legge per la gestione delle emergenze e la revisione annuale del Piano di emergenza, mentre non sono computati ai fini degli obblighi che la legge correla al numero di personale impegnato presso l'istituzione scolastica.

Sono parimenti tutelati tutti i soggetti che, a qualsiasi titolo sono presenti nei locali dell'istituzione scolastica (ad esempio, ospiti, ditte incaricate, genitori, fornitori, pubblico in genere, rappresentanti, utenti, insegnati, corsisti). Particolare attenzione si deve prestare ad alcune tipologie di gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari (*stress da lavoro correlato, lavoratrici in gravidanza, differenza di genere, provenienza da altri paesi*).

27



## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convittionazionalecosenza.edu.it - csnvc01000e@istruzione.it - csnvc01000e@pec.istruzione.it

- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

### Art. 21 Obblighi del Dirigente Scolastico

Il Dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro, in materia di sicurezza, ha gli obblighi previsti dagli artt. 17 e 18 del Dlgs 81/08.

### Art. 22 Servizio di Prevenzione e Protezione

Il Servizio di Prevenzione e Protezione è uno strumento con competenze tecniche di ausilio al datore di lavoro. Il *responsabile del servizio di prevenzione e protezione* (RSPP) può essere interno ove disponibile o affidato a professionisti esterni.

In questa istituzione scolastica il servizio di prevenzione e protezione è affidato ad un esperto esterno (**Ing. Davide Celestino**) in possesso dei requisiti previsti dal decreto legislativo 81/08.

Nell'istituzione scolastica il dirigente scolastico/datore di lavoro organizza il *servizio di prevenzione e protezione* designando per tale compito, previa consultazione del *rappresentante dei lavoratori per la sicurezza* (RLS), uno o più *responsabili* in relazione alle dimensioni della scuola (succursali, sezioni staccate, plessi, etc.).

I *responsabili* individuati coadiuvano il dirigente scolastico e il RSPP nell'aggiornamento periodico del *documento di valutazione dei rischi* (DVR). Essi devono disporre dei mezzi e del tempo adeguati allo svolgimento dei compiti assegnati e non possono subire pregiudizio a causa dell'attività svolta nell'espletamento dell'incarico.

In ciascuno edificio sono individuati gli *addetti al primo soccorso* incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione e lotta antincendio, di evacuazione in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza. In questa Istituzione scolastica convittuale il responsabile al primo soccorso è affidato al sig. Giacomo Ventura.

Durante il presente anno scolastico, con la fine dello stato di emergenza dovuto alla pandemia SARS COVID 19, viene attuata la nuova legislazione prevista con la sola figura del Responsabile Covid che avrà il compito di monitorare e contrastare la





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [cavc01000e@istruzione.it](mailto:cavc01000e@istruzione.it) - [cavc01000e@pec.istruzione.it](mailto:cavc01000e@pec.istruzione.it)

diffusione del contagio nell'Istituzione scolastica e di far applicare le misure di sanificazione ordinaria dei locali scolastici.

### Art. 23 Ruolo, compiti e diritti del RLS

Le modalità di esercizio del ruolo del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza sono demandate al CCNL (Capo VII artt. 72-76 del CCNL scuola 2007).

Nella scuola il RLS è designato nell'ambito della RSU (sig **Saverio Perciavalle**).

Ruolo, compiti e diritti del RLS sono indicati nell'art. 50 del D.lgs. 81/08 e di seguito sinteticamente elencati:

- Accede ai luoghi in cui si svolgono le lavorazioni
- È consultato preventivamente e tempestivamente in ordine alla valutazione dei rischi
- È consultato sulla designazione del RSPP e degli addetti al SPP
- È consultato in merito all'organizzazione della formazione
- Riceve le informazioni e la documentazione inerente alla valutazione dei rischi
- Riceve le informazioni provenienti dai servizi di vigilanza
- Riceve una formazione adeguata
- Formula osservazioni in occasione di visite e verifiche effettuate dalle autorità competenti
- Partecipa alla riunione periodica
- Fa proposte in merito all'attività di prevenzione
- Avverte il responsabile dell'azienda dei rischi individuati nel corso della sua attività
- Può far ricorso alle autorità competenti se ritiene che le misure di prevenzione adottate non siano idonee

Il RLS ha diritto alla formazione prevista dall'art. 37, commi 10 e 11, del D.lgs. 81/08.

Il RLS non può subire pregiudizio alcuno a causa dell'espletamento della propria attività e nei suoi confronti si applicano le tutele previste per le rappresentanze sindacali.

29



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - cvs01000e@istruzione.it - cvs01000e@pec.istruzione.it

Per l'espletamento del proprio mandato il RLS ha diritto a 40 ore di permessi retribuiti. Il tempo utilizzato per ricevere l'informazione e quello per effettuare la formazione è considerato tempo di lavoro e non viene conteggiato nelle predette 40 ore.

### Art. 23 BIS Referente Covid

In applicazione del D.M. 6 agosto 2020, n. 87 recante il "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19", Rapporto ISS COVID - 19 n. 58/2020, nonché delle "Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022/2023)", che ravvisando l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 viene disposta la nomina del Referente COVID-19 di Istituto per l'anno scolastico 2022/2023, individuata nella persona dell'ed. Urlandini Gildo Anthony.

### Art. 24 Documento di valutazione dei rischi (DVR)

Il documento è elaborato dal dirigente scolastico/datore di lavoro in collaborazione con il RSPP e previa consultazione del **Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)**; in caso di sorveglianza sanitaria prevista dallo stesso DVR, in collaborazione con il medico competente.

Il documento viene revisionato annualmente ed ogni qualvolta intervengono consistenti variazioni al sistema di sicurezza.

Il Dirigente scolastico procede, con il coinvolgimento del relativo responsabile del servizio prevenzione e protezione e del medico competente e nel rispetto delle competenze del RLS, ad integrare il documento di valutazione rischi di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 con le misure necessarie al contenimento dell'epidemia come indicato dal Protocollo sulla sicurezza sottoscritto il 6 agosto 2020 e secondo le indicazioni di eventuali successivi aggiornamenti.

### Art. 25 Lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria

30





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

I lavoratori addetti alle attività per le quali i documenti sulla valutazione dei rischi hanno evidenziato un rischio per la salute e comunque a valutazione del medico del lavoro sono sottoposti a sorveglianza sanitaria. Pertanto il lavoratore sarà sottoposto periodicamente a visita effettuata dal medico competente. Essa è obbligatoria quando i lavoratori sono esposti a rischi specifici individuati dalla legge come particolarmente pericolosi per la salute: ad es., l'esposizione ad alcuni agenti chimici, fisici e biologici elencati nel DPR 303/56, nel D.lgs. 77/92 e integrati negli Art. 25, 38, 39 e seguenti del D.lgs. 81/08, oppure l'uso sistematico di videoterminali, per almeno venti ore settimanali, dedotte le interruzioni.

Il Dirigente Scolastico deve individuare il medico che svolge la sorveglianza sanitaria. Il medico viene individuato tra i medici competenti in Medicina del Lavoro. Per l'anno scolastico 2022/2023 è la Dott.ssa Maria Pagliaro.

### Art. 26 Riunioni periodiche

Le riunioni periodiche di prevenzione e protezione rischi sono convocate dal dirigente scolastico, di norma una volta all'anno. Può avere luogo, altresì, in occasione di gravi e motivate situazioni di rischio o di significative variazioni delle condizioni di esposizione di rischio o in caso di introduzione di nuove tecnologie che influenzano notevolmente sulla sicurezza.

Alla riunione partecipano il dirigente scolastico/datore di lavoro che la presiede, il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e il medico competente se previsto dal DVR. La riunione non ha poteri decisionali, ma carattere consultivo.

### Art. 27 Rapporti con gli enti locali proprietari

Per gli interventi di tipo strutturale ed impiantistico riguardanti l'edificio scolastico del Convitto Nazionale "B. Telesio" deve essere rivolta richiesta formale di adempimento alla Provincia di Cosenza.

31



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

In caso di pericolo grave ed imminente il Dirigente Scolastico adotta i provvedimenti contingenti necessari informandone tempestivamente l'ente locale. L'ente locale con tale richiesta formale diventa responsabile ai fini della sicurezza nei termini di legge. L'art. 18, comma 3, del D.lgs. 81/08 ne definisce puntualmente gli oneri di fornitura e manutenzione in capo agli enti locali proprietari.

### Art. 28 Attività di formazione, informazione ed aggiornamento

L'informazione e la formazione costituiscono le attività attraverso le quali viene data concreta attuazione al principio di attiva partecipazione al sistema della sicurezza.

Il dirigente scolastico/datore di lavoro ha l'obbligo di informazione, formazione ed aggiornamento di tutti i lavoratori ivi compresi gli studenti.

I lavoratori, che nella scuola comprendono anche gli studenti, sono i principali destinatari *obbligati* a seguire le iniziative di informazione e formazione promosse dal dirigente scolastico.

Le azioni formative sono organizzate, prioritariamente, durante l'orario di lavoro; qualora ciò non fosse possibile le ore impegnate sono considerate tempo di lavoro con possibilità di recupero o compensati con le risorse a ciò preposte.

I lavoratori hanno il diritto/dovere di partecipare alle iniziative di formazione programmate all'inizio dell'anno scolastico; in caso di inosservanza sono soggetti alle specifiche sanzioni previste dal D.lgs. 81/08.

## TITOLO VI

### CRITERI E MODALITÀ DI APPLICAZIONE DEI DIRITTI SINDACALI

(art.22 comma 4 lettera C5 e C6 CCNL Scuola 2018)

### Art. 29 Assemblee Sindacali

La RSU, congiuntamente, può indire assemblee sindacali in orario di lavoro e fuori orario di lavoro. Le assemblee possono, altresì, essere indette dalla RSU, congiuntamente con una o più organizzazioni sindacali rappresentative del comparto, ai sensi del CCNQ 04/12/2017.





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [casvc01000e@istruzione.it](mailto:casvc01000e@istruzione.it) - [casvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:casvc01000e@pec.istruzione.it)

Ciascuna assemblea può avere la durata massima di due ore se si svolge a livello di singola istituzione scolastica o la durata di ore tre se l'assemblea ha carattere provinciale, secondo le indicazioni del relativo contratto Regionale.

La convocazione dell'assemblea contenente la durata, la sede e l'ordine del giorno è resa nota almeno sei giorni prima, con comunicazione scritta al Dirigente Scolastico.

La comunicazione, relativa all'indizione dell'assemblea, deve essere trasmessa dal Dirigente Scolastico a tutto il personale interessato entro il giorno successivo in cui è pervenuta mediante affissione sul sito della scuola, per consentire a tutti di esprimere la propria adesione.

Le assemblee dei docenti ed educatori coincidenti con l'orario di lezione devono essere svolte all'inizio o alla fine delle attività didattiche-educative giornaliere. Le assemblee del personale ATA possono essere indette in orario non coincidente con quello delle assemblee del personale docente ed educativo, comprese le ore intermedie del servizio scolastico.

In caso di assemblea sindacale, nei plessi e nelle sezioni staccate le lezioni termineranno in tempo utile per consentire il raggiungimento della sede dove si svolge l'assemblea.

La dichiarazione individuale di partecipazione, espressa preventivamente in forma scritta dal personale in servizio nell'orario dell'assemblea sindacale, fa fede ai fini del computo del monte ore individuale nei termini orari reali corrispondenti a quelli previsti per l'assemblea stessa ed è irrevocabile.

Il Dirigente Scolastico, per le assemblee in cui è coinvolto il personale docente ed educativo, sospende le attività didattiche e/o educative delle sole classi i cui docenti hanno dichiarato di partecipare all'assemblea.

Non possono essere svolte assemblee sindacali in ore concomitanti con lo svolgimento degli esami e degli scrutini finali.

Nelle assemblee in cui è coinvolto anche il personale ATA, se l'adesione è totale, il D.S. e la RSU, verificando prioritariamente la disponibilità dei singoli, stabiliscono i

33



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - csvc01000e@istruzione.it - csvc01000e@pec.istruzione.it

nominativi di quanti sono tenuti ad assicurare i servizi essenziali (vigilanza all'ingresso principale della scuola; servizio al centralino telefonico; eventuali altre attività che non possono essere interrotte per la durata dell'assemblea).

### Art. 30 Servizi essenziali in caso di sciopero

L'Istituto garantisce, in caso di sciopero, le seguenti prestazioni indispensabili:

- attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità;
- vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile una adeguata sostituzione del servizio;
- raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi;
- vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse;
- adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.

Per garantire le attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- tutti i docenti del consiglio di classe coinvolti nello svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità;
- il personale educativo addetto alle classi coinvolte nello svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità;
- n. 2 assistenti amministrativi;
- n. 8 collaboratori scolastici complessivi - per ogni turno di lavoro - per l'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale.

34  
ME  
GF

SP





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

Per garantire la raccolta, l'allontanamento e lo smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- n. 1 collaboratore scolastico ai soli fini di garantire l'accesso ai locali interessati.

Per garantire la vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- n. 1 collaboratore scolastico per le eventuali attività connesse.

Per garantire gli adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
- n. 1 assistente amministrativo.

Per l'individuazione dei lavoratori interessati a garantire le prestazioni indispensabili si adottano i seguenti criteri:

- Volontarietà;
- Rotazione in ordine alfabetico;
- Sorteggio.

In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'istituzione scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate:

- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convittionazionalecosenza.edu.it - casvc01000e@istruzione.it - casvc01000e@pec.istruzione.it

scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;

- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione; negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.

### Art. 31 Bacheca sindacale e documentazione

La bacheca sindacale è presente nel sito web in apposita sezione.

I componenti la RSU e qualsiasi rappresentante delle OO.SS. hanno diritto di "affiggere" nella bacheca, sotto la propria responsabilità, materiale sindacale e di interesse politico/sindacale. Stampati e documenti possono essere inviati alla scuola per "l'affissione" nella bacheca sindacale on line.

### Art.32 Agibilità sindacale

Ai membri della RSU e delle OO.SS. è consentito di comunicare con il personale per motivi di carattere sindacale, purché non sia pregiudicata la normale attività lavorativa.

La comunicazione interna può avvenire brevemente per via orale o mediante scritti e stampati.

Per le comunicazioni esterne, per l'informazione e per l'attività sindacale in generale è consentito l'uso gratuito degli audiovisivi nonché della rete informatica, telematica e della posta elettronica.

Ai membri della RSU firmatarie del contratto è consentito l'uso di un locale per lo svolgimento di piccole riunioni con i lavoratori nell'ambito dell'attività sindacale.

36





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convittionazionalecosenza.edu.it - cavs01009e@istruzione.it - cavs01009e@pec.istruzione.it

La rete informatica, il telefono, la fotocopiatrice e le altre attrezzature dell'Istituto vengono utilizzate dalla RSU senza arrecare danno alla normale attività amministrativa e preferibilmente da postazioni temporaneamente non utilizzate.

### Art. 33 Patrocinio e diritto di accesso agli atti

La RSU ed i sindacati territoriali, fatte salve le norme vigenti in materia di riservatezza, su delega degli interessati da acquisire agli atti della scuola, hanno diritto di accesso agli atti in ogni fase dei procedimenti che riguardano il personale coinvolto. Gli istituti di patronato hanno il diritto di svolgere la loro attività nei luoghi di lavoro su tutte le materie previste dalla vigente normativa.

### Art. 34 Personale ATA

Per il personale A.T.A., in merito alle seguenti materie: Assenze per l'espletamento di visite, terapie, prestazioni specialistiche od esami diagnostici si rinvia espressamente al C.C.N.L. nello specifico agli artt. 30 – 31 – 32 – 33.

### Art. 35 Riunione programmatica d'inizio anno del personale ATA

Contestualmente alla definizione del piano dell'offerta formativa da parte degli organi collegiali e precedentemente al confronto con la R.S.U. e le OO.SS. il dirigente scolastico e il direttore dei S.G.A. convocano la riunione programmatica d'inizio anno per conoscere proposte e pareri e la disponibilità del personale finalizzata al garantire equi carichi di lavoro per tutti (predisposti dal D.S.G.A.) e consegnato con apposito decreto di incarico/assegnazione in merito a:

- organizzazione e funzionamento dei servizi scolastici;
- criteri per la distribuzione dei carichi di lavoro;
- articolazione dell'orario di lavoro: flessibilità, turnazioni, orario plurisettimanale;
- utilizzazione del personale;
- individuazione delle attività aggiuntive da retribuire con il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa;
- effettuazione delle prestazioni aggiuntive;

37



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

- individuazione delle chiusure prefestive della scuola nei periodi d'interruzione delle attività didattiche e criteri per il recupero delle ore non lavorate.

Della riunione il DSGA redige apposito verbale.

Il direttore dei servizi generali e amministrativi formula quindi una proposta di piano delle attività e la sottopone al dirigente scolastico per la sua formale adozione.

### Art. 36 Orario flessibile

Una volta stabilito l'orario di servizio dell'istituzione scolastica convittuale, nell'ambito della programmazione iniziale è possibile adottare l'orario flessibile di lavoro. Oltre alle modalità previste per legge e dai contratti nazionali in vigore, potranno essere prese in considerazione, durante l'anno scolastico, altre richieste di organizzazione flessibile del lavoro, compatibilmente con le necessità dell'istituzione scolastica e delle esigenze prospettate dal restante personale e nei limiti del successivo art. 59. La flessibilità organizzativa oraria da un lato riconosce vantaggi al lavoratore, garantendone un maggior equilibrio psico-fisico, migliorandone la prestazione; dall'altro potrebbe cagionare un maggior carico di lavoro per gli altri lavoratori, con questi ultimi, quando necessario, saranno concordati turni di recupero o compensazioni economiche. La flessibilità orario potrà essere utilizzata anche per rimodulare il servizio onde fronteggiare il divieto di nomina disposto dall'art. 1 comma 332 della legge 190/2014.

Per tali ragioni la flessibilità si caratterizza per:

- la rimodulazione dell'orario giornaliero e settimanale dei turni di lavoro;
- lo scambio dei reparti per la copertura del personale assente con la cura dei servizi necessari a garantire il servizio senza oneri per l'Amministrazione.
- maggior carico di lavoro dovuto alla sostituzione dei colleghi assenti nello stesso reparto;
- sono consentiti per soddisfare particolari necessità di servizio o personali, previa formale autorizzazione del DSGA, accordi tra il personale per modifiche i turni ordinari di lavoro.

Le suddette attività di flessibilità, se generano intensificazione dell'attività lavorativa, se concordate sono riconosciute come attività da incentivare con le risorse del

38





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

fondo dell'istituto o con recuperi nel periodo estivo e durante i periodi di sospensione delle attività didattiche. I lavoratori che si trovino in particolari situazioni familiari e/o personali, e che ne facciano richiesta, vanno favoriti nell'utilizzo dell'orario flessibile, compatibilmente con le esigenze di servizio.

### Art. 37 Orario plurisettimanale

In coincidenza di periodi di particolare intensità del lavoro oppure al fine di una diversa, più razionale ed efficace utilizzazione del personale è possibile una programmazione plurisettimanale dell'orario di servizio tale modalità organizzativa può attuarsi sulla base della accertate disponibilità del personale interessato.

Le ore di lavoro prestate in eccedenza rispetto all'orario d'obbligo, cumulate anche in modo da coprire una o più giornate lavorative, in luogo della retribuzione possono essere recuperate, su richiesta del dipendente e compatibilmente con le esigenze di servizio, soprattutto nei periodi di sospensione delle attività didattiche e comunque non oltre il termine di scadenza del contratto di lavoro per il personale assunto a tempo determinato e il termine dell'anno scolastico per il personale assunto a tempo indeterminato.

### Art. 38 Orario di lavoro del personale assunto con contratto a tempo determinato

Il personale assunto con contratto a tempo determinato è tenuto a prestare l'orario di lavoro programmato per il titolare assente. In caso di supplenze brevi di pochi giorni ci si atterrà all'orario di lavoro in modo da rispettare i carichi di lavoro settimanali previsti dal CCNL scuola. Il Dirigente scolastico, sentito il direttore dei servizi generali e amministrativi, ovvero direttamente il DSGA, se previsto nella direttiva di massima, può autorizzare, su richiesta dell'interessato e compatibilmente con le esigenze di servizio, un orario di lavoro diverso da quello programmato per il personale assente, a condizione che questo non comporti problemi all'organizzazione del servizio scolastico. Anche a tale personale sono riconosciuti, in base alla disponibilità espressa, compensi per lo svolgimento di attività aggiuntive e di flessibilità, gli straordinari e le ferie dovranno essere preventivamente concordate.

39



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
www.convittionazionalecosenza.edu.it - cavc01000e@istruzione.it - cavc01000e@pec.istruzione.it

**Il personale assunto con contratto fino al termine delle attività didattiche (30/06) e il personale assunto con contratto a tempo determinato per supplenza deve fruire le ferie nei periodi di sospensione delle attività didattiche.**

### Orario di lavoro di docenti e degli educatori

1. Il servizio di ogni docente, facente parte dell'organico dell'autonomia, è definito, secondo quanto disposto dall'art.1, co.5, legge 107/2015. L'orario è sia anti-meridiano che pomeridiano per come definito per il Liceo Classico Europeo. I recuperi delle frazioni orarie sono definite non oltre una settimana dopo l'entrata in vigore del c.d. orario definitivo.

2. L'orario di lavoro del personale docente della Secondaria di I grado consta di 18 ore settimanali, pari a 1080 minuti/settimana, articolati, di norma, in non meno di cinque giorni e in orario antimeridiano e/o pomeridiano alle quali afferiscono le attività didattiche curriculari ed extracurriculari. Si definiscono attività curriculari le attività afferenti al quadro orario normativo ivi compreso le attività che confluiscono nella quota dell'autonomia. Le attività didattiche facenti parte della quota dell'autonomia sono specificate nel progetto Continuum x.0 inserito PTOF 2022/2025.

3. L'orario di lavoro del personale docente della Scuola Primaria di I grado consta di 22 ore settimanali, pari a 1440 minuti/settimana (1320 minuti in aula e 120 minuti di programmazione), articolati, di norma, in non meno di cinque giorni e in orario antimeridiano e/o pomeridiano alle quali afferiscono le attività didattiche curriculari ed extracurriculari. Si definiscono attività curriculari le attività afferenti al quadro orario normativo ivi compreso le attività che confluiscono nella quota dell'autonomia. Le attività didattiche facenti parte della quota dell'autonomia sono specificate nel progetto Continuum x.0 inserito PTOF 2022/2023.

4. Il servizio di ogni educatore consta di 24 ore frontali oltre 6 settimanali per le azioni funzionali alle attività educative (cfr. art. 129 CCNL).

5. Le ore di servizio prestate oltre l'orario giornaliero saranno retribuite se autorizzate dal DS.

40





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - casvc01000e@istruzione.it - casvc01000e@pec.istruzione.it

6. Diversa articolazione dell'orario di servizio è possibile su preciso progetto inserito nel PTOF in qualsiasi momento dell'anno scolastico e fatto salvo il rispetto del monte ore annuo di servizio del personale.

7. I criteri di formulazione dell'orario delle lezioni sono quelli deliberati dal Consiglio di Istituto e comunque sempre finalizzati a soddisfare le esigenze didattiche dell'Istituzione Scolastica.

8. Il DS formula l'orario delle lezioni tenendo conto delle esigenze didattiche alla luce dei criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto. L'orario delle lezioni, sia del c.d. provvisorio che del c.d. definitivo, è pubblicato sul sito della scuola. L'orario delle lezioni e delle attività didattiche potrà essere rivisto durante l'anno scolastico per sopraggiunte esigenze organizzative e progettuali e della variazione sarà data pronta comunicazione a tutto il personale scolastico.

### Orario di lavoro del personale A.T.A.

1. L'orario ordinario di lavoro è quello previsto dal vigente CCNL. Ogni estensione dell'orario ordinario di lavoro, oltre i limiti previsti dal CCNL, presuppone la preventiva disponibilità del personale interessato.

2. Ogni maggior onere derivante da prestazioni di servizio autorizzate è contraccambiato secondo le modalità previste dalla presente contrattazione d'istituto, ossia con riposo compensativo da estrinsecarsi nelle giornate in cui è prevista la chiusura degli uffici.

3. Al personale adibito a regimi di lavoro articolati su più turni a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente CCII è applicata una riduzione a 35 ore settimanali.

4. **Il personale assunto con contratto fino al termine delle attività didattiche (30/06) e il personale assunto con contratto a tempo determinato per supplenza deve fruire le ferie nei periodi di sospensione delle attività didattiche**

### Art. 39 Chiusura prefestiva

41



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - csnv01000e@istruzione.it - csnv01000e@pec.istruzione.it

Nei periodi d'interruzione delle attività didattiche e nel rispetto delle attività programmate dagli organi collegiali è possibile la chiusura nelle giornate prefestive e interfestive. Tale chiusura, di cui deve essere dato pubblico avviso, è disposta dal Dirigente scolastico quando lo richiede più del 50% del personale ATA in servizio.

Il personale che non intende recuperare le ore di servizio non prestate con rientri pomeridiani, può chiedere di conteggiare, a compensazione:

- giornate di ferie o festività soppresse;
- ore di lavoro straordinario non retribuite;
- ore prestate in più nell'ambito dell'organizzazione flessibile del lavoro;
- ore per la partecipazione a corsi di aggiornamento fuori dal proprio orario di servizio.

Spetta al direttore dei servizi generali e amministrativi organizzare, in relazione alle esigenze della scuola, il recupero delle ore di lavoro non prestate.

In assenza di esplicita richiesta da parte del dipendente e nell'incertezza, saranno conteggiate come ferie.

**Il personale assunto con contratto fino al termine delle attività didattiche (30/06) e il personale assunto con contratto a tempo determinato per supplenza deve fruire le ferie nei periodi di sospensione delle attività didattiche**

### TITOLO VI

#### RIPARTIZIONE DELLE RISORSE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE NEL RISPETTO DEGLI OBIETTIVI E DELLE FINALITÀ DEFINITI A LIVELLO NAZIONALE CON IL PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE DEI DOCENTI (art.22 comma 4 lettera C7 CCNL Scuola 2018)

#### Art. 40 La pianificazione della formazione di istituto

Ai sensi del comma 124 art.1 Legge 107/2015 la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale, è coerente con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dal piano di miglioramento della scuola ed è fondata sulle priorità indicate nel Piano nazionale di formazione.

42





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - cavco1000e@istruzione.it - cavco1000e@pec.istruzione.it

Il collegio dei docenti definisce annualmente il piano di formazione dei docenti, che è inserito nel PTOF.

Il Dirigente scolastico definisce il piano di formazione del personale educativo.

Il DSGA definisce il piano di formazione del personale ATA.

### Art. 41 La formazione d'ambito

L'Istituto aderisce alle reti d'ambito sulla formazione secondo quanto deliberato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto. L'Istituto contribuisce alla programmazione e alla strutturazione del Piano Formativo d'ambito mediante la partecipazione diretta del dirigente e delle figure di sistema alle riunioni promosse dalla scuola capofila, durante le quali sono presentate le istanze formative dell'istituto scolastico.

### Art. 42 Risorse economiche per la formazione

Nei limiti delle disponibilità di bilancio è auspicabile che sia destinata una parte delle risorse finanziarie non finalizzate a particolari scopi formativi che coinvolgono trasversalmente tutto il personale su tematiche di interesse generale quali, ad esempio, la sicurezza nei luoghi di lavoro.

Le somme assegnate alla scuola e finalizzate alla formazione in servizio sono destinate in rapporto alle necessità dei diversi settori. A tal fine si individuano tre macro settori:

- Amministrazione e contabilità
- Supporto alla didattica, pulizia e igiene
- Didattica-educativa

Non ritenendo significativa la distribuzione in proporzione al numero dei lavoratori per i tre macro settori, si ritiene utile prevedere una suddivisione che dia preminenza all'attività didattica e quindi alle attività a quest'ultima funzionali secondo il seguente rapporto:

- Amministrazione e contabilità: 30%

43



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

- Supporto alla didattica, pulizia e igiene: 10%
- Didattica-educativa : 60%

### TITOLO VII

CRITERI GENERALI PER L'UTILIZZO DI STRUMENTAZIONI TECNOLOGICHE DI LAVORO IN ORARIO DIVERSO DA QUELLO DI SERVIZIO, AL FINE DI UNA MAGGIORE CONCILIAZIONE TRA VITA LAVORATIVA E VITA FAMILIARE (DIRITTO ALLA DISCONNESSIONE).

*(art.22 comma 4 lettera C8 CCNL Scuola 2018)*

#### **Art. 43 Tipologia e modalità di comunicazione**

Gli strumenti elettronici per la comunicazione si distinguono in strumenti sincroni e asincroni. I primi, a differenza dei secondi, richiedono che entrambi i terminali della comunicazione (trasmittente e ricevente) siano connessi perché si abbia comunicazione.

La comunicazione telefonica tradizionale richiede la connessione tra chi trasmette e chi riceve.

La messaggistica (whatsapp, mail, messenger, registro elettronico) può avvenire anche se una delle due parti non è connessa, in questo caso chi riceve decide tempi e modalità di consultazione dei messaggi ricevuti.

#### **Art. 44 Modalità e tempi di convocazione e delle comunicazioni ufficiali**

Le convocazioni ufficiali degli organi collegiali, degli incontri scuola famiglia, degli organi tecnici devono avvenire con comunicazione scritta, pubblicata nel sito web della scuola, con i giorni di preavviso previsti per legge o dai regolamenti.

Le comunicazioni pubblicate nel sito web devono essere consultate e lette dai docenti, educatori e dal personale ATA, pertanto, la consultazione del sito web deve essere costante e frequente.

44





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

Le richieste di adempimenti e le convocazioni fissate per il giorno della ripresa delle attività didattiche, dopo un periodo di vacanza, non possono essere pubblicate il giorno precedente il periodo festivo stesso.

### Art. 45 Diritto alla disconnessione

Questo strumento contrattuale vuole tutelare la conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare, così si eliminano l'invasività del datore di lavoro e l'obbligo per il lavoratore di rimanere connessi 24 ore su 24 e 7 giorni su 7, la contrattazione integrativa stabilisce che gli orari di reperibilità telefonica e messaggistica vanno dalle 07.30 alle 14.00 e dalle 14.30 alle 19.00 entro tali orari il dirigente scolastico si potrà rivolgere al personale al fine di dare informazioni riguardanti gli impegni lavorativi. Resta comunque possibile, al di là degli orari sopra stabiliti, la comunicazione con il personale nell'orario di servizio.

### Art. 46 Modalità e tempi di utilizzo delle comunicazioni sincrone (telefoniche)

I lavoratori possono essere contattati telefonicamente per problematiche riguardanti la prestazione lavorativa anche durante il periodo di sospensione delle attività didattiche e nei periodi festivi ma solo nei limiti dell'orario di funzionamento degli uffici di segreteria e di presidenza.

Per ragioni di sicurezza ed emergenza i suddetti limiti sono superati al fine di evitare o prevenire situazioni di pericolo.

### Art. 47 Modalità e tempi di utilizzo delle comunicazioni asincrone (messaggistica)

La comunicazione tramite i "canali sociali" non richiedono la connessione contestuale e contemporanea dei lavoratori. In questo caso è possibile inviare comunicazioni anche oltre i limiti dell'orario di funzionamento degli uffici di segreteria e di

45



## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

presidenza, poiché è garantita la piena libertà del lavoratore di scegliere i tempi di lettura e di replica.

In ogni caso le comunicazioni a mezzo dei canali sociali informatici con gli utenti e con i colleghi devono essere finalizzate ad informazioni di servizio e alle interazioni necessarie per lo svolgimento della funzione di educazione, di istruzione e di orientamento.

### TITOLO VIII

RIFLESSI SULLA QUALITÀ DEL LAVORO E SULLA PROFESSIONALITÀ DELLE INNOVAZIONI TECNOLOGICHE E DEI PROCESSI DI INFORMATIZZAZIONE INERENTI I SERVIZI AMMINISTRATIVI E A SUPPORTO DELL'ATTIVITÀ SCOLASTICA

*(art.22 comma 4 lettera C9 CCNL Scuola 2018)*

#### **Art. 48 Tecnologie nelle attività d'insegnamento**

Gli strumenti elettronici sono finalizzati a migliorare la prestazione lavorative diminuendo lo stress da lavoro e rendere più efficace il servizio scolastico. I docenti utilizzano gli strumenti tecnologici durante l'orario scolastico per attività didattiche, di ricerca e studio individuale e/o collettivo. Con queste finalità i docenti possono creare gruppi di lavoro, quali ad esempio gruppi sociali di informazioni o piattaforme e-learning, finalizzate esclusivamente alle attività didattiche, nessuna comunicazione diversa potrà veicolare tramite gli stessi, non può essere fatto uso diverso da quello indicato nelle finalità.

#### **Art. 49 Tecnologie nelle attività funzionali all'insegnamento**

I docenti possono compilare il registro elettronico personale durante le attività didattiche sempre che tale occupazione avvenga in un tempo massimo di 5 (cinque) minuti. Se durante l'orario di servizio in classe si dovessero verificare cali di connessione tali da non consentire la compilazione del registro elettronico personale, lo stesso sarà compilato in un altro momento e comunque nei tempi che il docente, in piena autonomia, deciderà di dedicare alle attività funzionali all'insegnamento.

46





## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - csnv01000e@istruzione.it - csnv01000e@pec.istruzione.it

- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

### Art. 50 Tecnologie nelle attività amministrative

Tutto il personale e in particolare gli operatori di segreteria sono tenuti all'utilizzo degli strumenti informatici e telematici rispettando le norme del codice digitale (D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.).

Parimenti gli operatori videoterminalisti hanno diritto ai turni di riposo, alle pause e a tutte le protezioni previste dalle norme in materia (D.lgs. 81/2008). Anche se la **formazione in servizio non è obbligatoria**, è da sottolineare che la formazione del personale ATA è da ritenersi una risorsa fondamentale per una piena attuazione dell'autonomia scolastica, per il miglioramento dei processi organizzativi e didattici, nonché per l'effettiva innovazione dell'intero Sistema Istruzione.

### PARTE TERZA – MATERIE DI CONFRONTO

#### TITOLO IX

#### I CRITERI RIGUARDANTI LE ASSEGNAZIONI ALLE SEDI DI SERVIZIO ALL'INTERNO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA DEL PERSONALE DOCENTE, EDUCATIVO ED ATA.

*(art.22 comma 4 lettera B2 CCNL Scuola 2018)*

### Art. 51 Criteri per l'assegnazione alle classi

Criteri ai quali ispirarsi nell'assegnazione alle sedi di servizio del personale.

Per i docenti ed educatori:

- assegnazione del docente che sia garanzia di continuità didattica del progetto educativo d'Istituto;
- equilibrare i team sulla base delle varie attitudini, della personalità del docente e della flessibilità didattica

(è assolutamente prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti);

47



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

- non assegnare i docenti ove risultino parenti o affini entro il IV<sup>a</sup> grado, a meno che l'assegnazione non risulti obbligata;
- assegnazione interamente su potenziamento, in tutto o in parte, di docenti già, interamente o parzialmente, su posto cattedra per i quali si riscontrano particolari capacità verso le attività del PTOF da realizzare;
- assegnazione su posto cattedra o parte di cattedra dei docenti trasferiti in ingresso su potenziamento che per curriculum vitae et studiorum, nonché per esperienze personali, diano garanzia di promuovere un'azione didattica di qualità basata su metodologie innovative;
- definitiva assegnazione dei docenti alle attività del PTOF in conseguenza ed in susseguenza del completamento del quadro organico dei docenti;
- valutazione da parte del Dirigente Scolastico per motivate situazioni particolari.

Per il personale ATA:

- Assegnazione degli Assistenti Amministrativi/tecnici e Coadiutori all'area/settore di competenza secondo l'equa distribuzione dei carichi di lavoro previsti dal D.S.G.A entro il 20/09 ,
- Se possibile riconferma del personale nell'area/settore ove ha già precedentemente prestato servizio avendo acquisito un Know-how utile all'istituzione scolastica;
- quando possibile mantenere la continuità nel servizio che segua i criteri di efficacia ed efficienza;
- assegnazione al servizio in base all'incarico specifico (ex art.7 già retribuito);
- disponibilità a svolgere turni di lavoro che prevedono il prolungamento dell'orario di lavoro nei limiti dell'art.51 del CCNL 2007, prevedendo un incentivo a discrezione del D.S sentito il parere del D.S.G.A.;
- particolari e comprovate esigenze personali, incompatibilità ambientali che potrebbero incidere direttamente sul servizio scolastico;

48





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - csnv01000e@istruzione.it - csnv01000e@pec.istruzione.it

### TITOLO X

#### ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO DEL PERSONALE DOCENTE, EDUCATIVO ED ATA, NONCHÉ I CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL MEDESIMO PERSONALE DA UTILIZZARE NELLE ATTIVITÀ RETRIBUITE CON IL FONDO D'ISTITUTO.

*(art.22 comma 4 lettera B1 CCNL Scuola 2018)*

#### **Art. 52 Articolazione dell'Orario di lavoro e turnazione dei collaboratori scolastici**

L'orario di lavoro dei collaboratori scolastici è funzionale all'erogazione del servizio.

L'orario si articola in 36 ore settimanali suddivise in sei ore continuative.

L'orario può essere programmato su 5 giorni settimanali (per esempio, nel caso di attuazione delle attività didattiche in cinque giorni, la cosiddetta "settimana corta") con orario giornaliero di 7 ore e 12 minuti o in alternativa con rientri pomeridiani di tre ore o con rientri pomeridiani di quattro ore per conciliare l'accesso al servizio mensa del collaboratore e garantire il completo ristoro ed il rispetto della pausa di 30 minuti contrattualmente prevista.

Rispetto all'orario di erogazione del servizio didattico è formulato un orario di lavoro dei collaboratori scolastici con un'ora aggiuntiva per le attività di apprestamento dei locali, da distribuire all'inizio e alla fine dell'orario di servizio giornaliero.

Tenuto conto di quanto deciso nell'incontro tra DSGA, DS e Collaboratori Scolastici e della loro disponibilità si formula il piano dei collaboratori scolastici adottando criteri di flessibilità, efficacia, efficienza, economicità strutturandolo, previa disponibilità e accordo del personale, anche su servizi di più ore giornaliere per più di due turni settimanali e rientri.

Il tutto strutturato anche su plessi diversi, con la previsione del giorno libero, per il recupero psico-fisico, soprattutto per chi assolve turnazioni lunghe.

Si prevede la sostituzione dei colleghi assenti possibilmente con straordinari e recupero durante i periodi di sospensione dell'attività didattica e il periodo estivo.

49



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - csnv01000e@istruzione.it - csnv01000e@pec.istruzione.it

L'organizzazione del lavoro articolata su turni anche variabili, anche a richiesta del personale, potrà essere vagliata ed eventualmente adottata da parte dell'istituzione scolastica qualora l'orario ordinario non riesca ad assicurare l'effettuazione di determinati servizi.

Tenuto conto altresì che il lavoro straordinario non può essere utilizzato come fattore ordinario di programmazione delle attività, la turnazione potrà essere adottata coinvolgendo, senza eccezioni, tutto il personale di un singolo profilo, a meno che la disponibilità di personale volontario non consenta altrimenti.

### **Art. 53 Articolazione dell'Orario di lavoro e turnazione degli assistenti amministrativi**

L'orario di lavoro degli assistenti amministrativi è funzionale all'erogazione del servizio.

L'orario si articola in 36 ore settimanali suddivise in sei ore continuative. Specifiche esigenze vengono valutate contestualmente dal D.S. e dal D.S.G.A.

### **Art. 54 - Chiusura uffici nel corso dell'a.s. 2022/2023**

Visto il DPR 315/97, Visto il DPR 275/99, l'art. 25 D.L.vo 165/2001, l'art. 53 del CCNL Comparto Scuola del 29.11.2007, Visto il Calendario Scolastico Regionale, sentito il personale interessato è prevista, per l'a.s. 2022/23 la chiusura dell'Istituzione Scolastica in tutte le giornate pre-festive coincidenti con la sospensione e/o interruzione delle attività didattiche, ossia:

- 31 ottobre 2022
- 02 novembre 2022
- 9 dicembre 2022
- 2 gennaio 2023
- 7 aprile 2023
- 24 aprile 2023
- 14 agosto 2023

50





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - caxc01000e@istruzione.it - caxc01000e@pec.istruzione.it

Le giornate di cui sopra potranno essere compensate secondo modalità previste dalla normativa vigente.

### Art.55 Orario di lavoro e flessibilità organizzativa e didattica

Qualora l'Istituzione scolastica dovesse riscontrare complessità logistiche, potrebbe rendersi necessaria un'organizzazione flessibile del lavoro ispirandosi a principi di maggior carico lavorativo alternati a momenti di riposo per un pieno recupero psico-fisico, tanto al fine di garantire il miglior servizio.

### Art. 56 Flessibilità e sostituzione dei docenti assenti

Durante l'anno è possibile effettuare, anche con ordini di servizio momentanei e/o d'urgenza erogati per le vie brevi, lo spostamento temporaneo su settori diversi in ossequio al principio della flessibilità, tanto per sopperire a temporanee e straordinarie esigenze di riorganizzazione del servizio e anche per fronteggiare particolari esigenze dei docenti.

La sostituzione dei docenti/educatori assenti sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

- docente/educatore con ore a disposizione/compresenza della stessa classe;
- docente/educatore con ore a disposizione/compresenza di altra classe;
- recupero ore permessi brevi usufruiti;
- mancanza di attività didattiche-educative programmate per le quali siano già impegnate le ore di compresenza e/o a disposizione;
- docenti/educatori di qualsiasi classe a disposizione dell'Istituto;
- docenti di sostegno in caso di assenza alunni diversamente abili e solo in caso di necessità (contitolarità dell'ins. di sostegno alla classe);
- docenti/educatori nella cui classe è presente un insegnante di sostegno (contitolarità dell'ins. di sostegno alla classe);

51



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - csyc01000e@istruzione.it - csyc01000e@pec.istruzione.it

- previa adesione al progetto flessibilità mediante rimodulazione dell'orario del docente e della classe.
- Docenti/educatori disponibili a prestare ore eccedenti di insegnamento retribuite (prevedendo un'equa ripartizione delle ore assegnate)

In caso di necessità ed in mancanza di attivazione del servizio del semiconvitto e/o del convitto gli educatori possono essere utilizzati temporaneamente per svolgere il servizio nel settore differente rispetto a quello a cui sono stati assegnati ad inizio anno, al fine di garantire la vigilanza delle classi.

In via eccezionale, in caso di mancanza di docenti/educatori disponibili a vario titolo, per le supplenze, in attesa dell'arrivo del supplente, gli alunni della classe interessata saranno ripartiti equamente tra le altre classi, fino al raggiungimento del numero di alunni per classe previsto dalla normativa vigente.

### **Art. 57 Riconoscimento economico della flessibilità organizzativa e didattica**

Al personale Docente che attua la flessibilità organizzativa e didattica di cui agli articoli precedenti, a norma degli artt. 28-88 del CCNL 29/11/2007, si attribuisce, ove possibile, un compenso annuo in funzione dell'impegno e della prestazione effettuata o in alternativa del necessario recupero per il riposo.

### **Art. 58 Particolari esigenze**

Il personale che fruisce di leggi/norme/congedi/permessi specifici quali: congedi parentali, sulle tossicodipendenze, sul diritto allo studio, sulla collaborazione con l'Università, esoneri/semi esoneri, o che abbia problemi di salute o difficoltà familiari, può comunicare al dirigente le proprie esigenze che, ove possibile, verranno accolte, in sede di assegnazione alle sedi, alle classi, ai posti in ossequio all'art. 51 del presente contratto e ancor di più nello specifico del c.5 dello stesso articolo. E' diritto del personale scolastico dopo la formale assegnazione presentare eventualmente motivato reclamo al Dirigente Scolastico.

### **Art.59 Utilizzazione del personale nei singoli progetti ed attività indicate nel PTOF, compresi i progetti PON - POR.**

52





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - csnv01000e@istruzione.it - csnv01000e@pec.istruzione.it

L'utilizzazione del personale nei singoli progetti ed attività indicate nel PTOF, compresi i progetti PON, POR, è disposta, in linea generale, sulla base dei seguenti criteri indicati in ordine prioritario:

- partecipazione alla predisposizione dell'attività o del progetto approvato dagli OO.CC. ed inserito nel PTOF;
- indicazioni contenute nei singoli bandi dei programmi nazionali o comunitari e con riferimento ai criteri specifici riportati nei progetti;
- Incarichi specifici previsti nel PTOF e nel Piano delle Attività;
- competenza professionale specifica;
- titolo di studio specifico;
- dichiarata disponibilità;
- competenze informatiche richieste per la gestione dei progetti;
- esperienze di ricerca specifiche;
- non cumulabilità di più incarichi (in caso di richieste plurime);
- pubblicazioni;

In modo specifico, i criteri per la selezione di esperti esterni e/o tutor interni in progetti con finanziamenti erogati dall'Unione Europea terranno conto, di volta in volta, secondo le specifiche necessità, dei seguenti requisiti:

- a) possesso di titoli accademici, professionali e di servizio, attinenti alle competenze ed alle esperienze di seguito indicate;
- b) Competenza disciplinare specifica;
- c) competenza pedagogica e didattica;
- d) esperienze maturate e documentate, con riferimento alla conduzione di gruppi;
- e) ricerche documentate, con riferimento alla specifica disciplina o alla specifica metodologia disciplinare;
- f) pubblicazione di libri o di articoli su riviste di rilievo nazionale e regionale coerenti con il profilo professionale richiesto;
- g) competenze informatiche;

53



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - csnvc01000e@istruzione.it - csnvc01000e@pec.istruzione.it

- h) possesso di titoli particolari indicati nei bandi o richiesti dalle circostanze (titolo specialistico, esperienze maturate in speciali settori, iscrizioni in graduatorie particolari, docenti di madrelingua, ecc.);
- i) ulteriori criteri di selezione individuati dal Consiglio d'Istituto.

### Art. 60 Incarichi del Personale Scolastico

I compensi sono stabiliti nelle Tabelle allegate al C.C.N.L. e possono essere attribuiti anche in misura forfettaria nel caso in cui non sia possibile quantificare un impegno orario per l'attività richiesta. Diventa quindi fondamentale che, all'inizio dell'anno scolastico, il collegio dei docenti (che deve elaborare il P.O.F.T.) e la R.S.U. (che deve contrattare l'utilizzo delle risorse e l'entità di alcuni compensi) abbiano un quadro sufficientemente preciso della situazione finanziaria.

Gli incarichi di tipo organizzativo (partecipazione alle commissioni e ai gruppi di lavoro) saranno assegnati nel rispetto dei seguenti criteri:

- disponibilità degli interessati;
- professionalità specifiche e tipologie funzioni docenti;
- equa distribuzione dei compiti e dei fondi all'interno di ogni sede scolastica.

L'assegnazione degli incarichi avverrà con provvedimento scritto del D. S.

In merito ai cumuli di incarichi si precisa quanto segue:

- non cumulabilità di più incarichi nel rispetto dell'[art. 53 del d.lgs. n. 165 del 2001](#) che disciplina la materia delle incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi secondo cui, in generale, i lavoratori dipendenti delle pubbliche amministrazioni con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato non possono intrattenere altri rapporti di lavoro dipendente o autonomo o esercitare attività imprenditoriali.
- I dipendenti delle pubbliche amministrazioni possono svolgere incarichi retribuiti conferiti da altri soggetti, pubblici o privati, solo se autorizzati dall'amministrazione di appartenenza.
- L'amministrazione fissa criteri oggettivi e predeterminati, che tengano conto della specifica professionalità, in base ai quali rilasciare l'autorizzazione.
- Tali criteri sono diretti ad evitare che i dipendenti:





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

- svolgano attività vietate per legge ai lavoratori della pubblica amministrazione;
- svolgano attività che li impegnino eccessivamente facendo trascurare i doveri d'ufficio;
- svolgano attività che determinano un conflitto d'interesse con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente.

Il conferimento dei predetti incarichi senza la previa autorizzazione comporta:

- per il funzionario responsabile del procedimento: infrazione disciplinare, nullità del provvedimento e il compenso previsto come corrispettivo dell'incarico è versato direttamente all'amministrazione di appartenenza del dipendente ed è destinato ad incrementare il fondo per la produttività dei dipendenti;
- il dipendente che svolge l'incarico in assenza di autorizzazione è responsabile disciplinarmente e il relativo compenso è versato, da questi o dall'erogante, nel conto dell'entrata del bilancio dell'amministrazione di appartenenza.

I criteri in base ai quali l'attività può essere autorizzata sono:

- la temporaneità e l'occasionalità dell'incarico: sono autorizzabili le attività, non comprese nei compiti e doveri di ufficio, esercitate sporadicamente ed occasionalmente, anche se eseguite periodicamente e retribuite, qualora per l'aspetto quantitativo e per la mancanza di abitudine non diano luogo ad interferenze con l'impiego;
- il non conflitto con gli interessi dell'amministrazione e con il principio del buon andamento della pubblica amministrazione;
- la compatibilità dell'impegno lavorativo derivante dall'incarico con l'attività lavorativa di servizio cui il dipendente è addetto.
- tale da non pregiudicare il regolare svolgimento;
- l'attività deve essere svolta al di fuori dell'orario di servizio.
- Sono, pertanto, compatibili e soggetti ad autorizzazione, ad esempio, le collaborazioni e gli incarichi di consulenza conferiti da altre amministrazioni pubbliche per i quali deve essere valutata la non interferenza con l'attività istituzionale: è il caso di commissioni tributarie, consulenze tecniche, consigli di amministrazione, collegi sindacali, comitati di vigilanza, collaborazioni, attività di revisore in enti pubblici.

55



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Saitta Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - csvc01000e@istruzione.it - csvc01000e@pec.istruzione.it

### LE ATTIVITÀ COMPATIBILI E NON SOGGETTE AD AUTORIZZAZIONE

Oltre alle attività che costituiscono direttamente esplicazioni di diritti e libertà costituzionalmente garantiti, quali la partecipazione ad associazioni sportive, culturali, religiose, di opinione, è consentito lo svolgimento delle seguenti attività:

- le attività rese a titolo gratuito presso associazioni di volontariato o cooperative a carattere socio-assistenziale senza scopo di lucro;
- le attività che siano espressive di diritti della personalità, di associazione e di manifestazione del pensiero, quali le collaborazioni a giornali, riviste, enciclopedie e simili; le stesse sono consentite purché non interferiscano con le esigenze del servizio e, se a titolo oneroso, sono assoggettate ad autorizzazione. Per le attività svolte a titolo gratuito è necessario valutare caso per caso la loro compatibilità con il rapporto di lavoro in essere per cui resta fermo l'obbligo di chiedere ugualmente la prescritta autorizzazione;
- l'utilizzazione economica da parte dell'autore o dell'inventore di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali;
- la partecipazione a convegni e seminari e la pubblicazione di propri scritti, se effettuate a titolo gratuito ovvero nel caso in cui venga percepito unicamente il rimborso spese;
- tutte le attività per le quali è corrisposto il solo rimborso delle spese documentate;
- gli incarichi per i quali il dipendente è posto in posizione di aspettativa, di comando o di fuori ruolo. Non rientrano in tali ipotesi le attività svolte durante periodi di aspettativa per motivi personali, per i quali permane il regime ordinario delle incompatibilità (non è possibile svolgere altra attività lavorativa retribuita);
- gli incarichi conferiti dalle organizzazioni sindacali a dipendenti presso le stesse distaccati o in aspettativa non retribuita;

Per il personale insegnante la disciplina relativa alle incompatibilità è ravvisabile, in modo specifico, nell'art. 508 del D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 ed in alcune clausole del C.C.N.L. 4.8.1995 e C.C.N.L. 26.5.1999 .con esclusione dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno.

56





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - convic01000e@istruzione.it - convic01000e@pec.istruzione.it

### TITOLO XI

#### CRITERI PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI PER L'AGGIORNAMENTO (art.22 comma 4 lettera B3 CCNL Scuola 2018)

##### Art. 61 Fruizione dei permessi per l'aggiornamento e la formazione

I permessi per l'aggiornamento e la formazione saranno concessi in ossequio a quanto stabilito a livello di contrattazione nazionale e comunque in armonia con le esigenze del servizio scolastico rivolto agli alunni.

Potendo programmare l'aggiornamento e la formazione si formulerà un piano razionale per la garanzia del servizio scolastico.

In caso di più richieste di permessi per l'aggiornamento e la formazione, coincidenti con l'orario di servizio, gli stessi saranno concessi secondo i seguenti criteri di priorità:

- Attinenza specifica dell'attività formativa e di aggiornamento rispetto alle discipline insegnate;
- Docenti che hanno minor numero di ore di formazione e di aggiornamento al fine di garantire pari opportunità;
- Figure sensibili o di sistema della scuola (collaboratori DS, F.S., responsabili di plesso, coordinatori di dipartimento, ecc.);
- Docenti che per posizione giuridica possono garantire maggiore continuità nella scuola e migliore ricaduta didattica.

Rimane indispensabile che i docenti che avranno fruito di autorizzazione per la partecipazione a corsi esterni alla Scuola di appartenenza presenteranno relazione scritta al Collegio dei docenti.

#### PARTE QUARTA – COMPENSI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE

### TITOLO XII

57



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - csvc01000e@istruzione.it - csvc01000e@pec.istruzione.it

**CRITERI GENERALI PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE, IVI COMPRESI QUELLI RICONOSCIUTI AL PERSONALE DOCENTE AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 127, DELLA LEGGE N. 107/2015.**  
**(art.22 comma 4 lettera C4 CCNL Scuola 2018)**

### Art. 62 Criteri generali per la valorizzazione del personale scolastico

Le risorse finanziarie assegnate all'istituto scolastico per la valorizzazione del personale per l'a.s. 2022/2023, ai sensi dell'art 1 comma 127 della legge 107/2015, sono complessivamente di 9452,86 (euro novemilaquattrocentocinquantadue/86)

In accordo con le RSU, in base all'art. 40 del CCNL "Istruzione e Ricerca" 2016-2018 del 19/04/2018, che ha previsto che le risorse iscritte nel fondo di cui all'art. 1, comma 126, L. 107/2015 confluiscono nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa del personale docente ed ATA, e in base all'art. 1 comma 249 della L. 160/2019, che ha previsto che le risorse iscritte nel fondo di cui all'art. 1, comma 126, della L. 107/2015, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione, la suddetta somma di € 9452,86 (euro novemilaquattrocentocinquantadue/86) viene inserita nel FIS senza vincoli di destinazione da utilizzare secondo le deliberazioni della presente attività negoziale.

**PARTE QUINTA - CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO. INCLUSA LA QUOTA DELLE RISORSE RELATIVE ALL'ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO E DELLE RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI, EVENTUALMENTE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE.**

### TITOLO XIII

**I CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO**  
**(art.22 comma 4 lettera C2 CCNL Scuola 2018)**

**Art.63 Criteri generali per la ripartizione del F.I.S.**

58





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - csvc01000e@istruzione.it - csvc01000e@pec.istruzione.it

Stabilita la consistenza organica del personale, effettuate le varie ripartizioni del fondo secondo la consistenza organica, stabilita la ripartizione secondo quanto definito dall'art. 88 C.C.N.L. tra progettualità per Istituzione scolastica e per grado scolastico e organizzazione della stessa, stabilite le economie e i fondi specifici, fatte salve le quote del fondo già istituzionalmente destinate alle singole categorie in servizio presso l'istituzione scolastica viene effettuata la ripartizione con le seguenti percentuali:

- Una quota del **62%**circa per compensi da attribuire al personale Docente e personale educativo (da cui verrà sottratta una quota di riserva);
- Una quota del **38%**circa per compensi da attribuire al personale ATA (da cui verrà sottratta una quota di riserva).

Tale percentuale è calcolata tenendo conto del numero degli addetti e degli importi necessari per retribuire il personale secondo le tabelle allegate al contratto.

La quota indicata sarà utilizzata per retribuire il personale che abbia effettivamente svolto incarichi previsti dal contratto d'Istituto o assegnati dalla Dirigenza in modo orario e/o in modo forfetario per intensificazione dell'attività lavorativa, tenuto conto anche della percentuale di assenze maturate dal personale da retribuire, durante l'anno scolastico. Tutte le attività saranno retribuite fino alla concorrenza della disponibilità finanziaria; eventuali ore eccedenti che non potranno essere retribuite per mancanze di disponibilità finanziarie saranno retribuite mediante riposi compensativi.

Per il personale ATA si concordano le seguenti priorità d'utilizzo del fondo per l'esercizio in corso, stabilito il carico di lavoro ordinario si può accedere allo straordinario programmato, pianificato ed autorizzato:

- Intensificazione del servizio per la realizzazione del PTOF;
- Compensi per intensificazione per attività previste dal contratto con riferimento al personale ATA.

59



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - cavig1000e@istruzione.it - cavig1000e@pec.istruzione.it

Eventuali somme, impegnate ma non utilizzate, vanno a compensare indistintamente eventuali attività professionali dei docenti/educatori non previste ed a attività rese necessarie - non preventivamente considerate- per il personale ATA; e se ancora non utilizzate vanno a confluire nella dotazione contrattuale dell'anno scolastico e ridistribuite secondo le aliquote precedentemente determinate.

### Art. 64 Attività retribuite con il fondo d'Istituto

Per tutte le attività retribuite con il fondo d'Istituto l'individuazione e l'assegnazione del personale docente, del personale educativo e del personale ATA è effettuata rispettivamente dal Collegio Docenti, dal D.S. e dal DSGA, salvo i casi in cui la norma prevede diverse procedure.

La designazione avviene previo dichiarato possesso delle competenze richieste e nel rispetto dei criteri indicati nel presente contratto.

L'atto di nomina deve contenere le mansioni da svolgere ed il corrispettivo economico, laddove determinabile in anticipo.

L'erogazione del trattamento economico spettante al personale avverrà previa verifica delle prestazioni effettivamente rese.

### Art. 65 Attività aggiuntive

Per tutte le attività che richiedono una intensificazione dell'attività lavorativa si prevede un compenso come da tabelle previste nel CCNL.

Per gli incarichi relativi all'ampliamento dell'offerta formativa il D. S., previa approvazione dei Progetti da parte del Collegio dei Docenti nel rispetto dei criteri stabiliti, provvederà alla nomina e conferirà l'incarico con l'indicazione delle ore di attività da prestare e del compenso orario da liquidare.

L'utilizzazione del personale Docente, Educativo e ATA per lo svolgimento di attività aggiuntive, sarà stabilito, avuto riguardo alle attività del PTOF e delle esigenze funzionali alla logistica, secondo le modalità indicate nel presente contratto.

### Art. 66 Funzioni strumentali all'offerta formativa

60





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530769  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

Ai Docenti ed Educatori assegnatari di una Funzione Strumentale, viene attribuito un compenso annuo definito con riferimento alle risorse complessive assegnate alla Scuola in misura "PARITARIA", suddividendo la quota in modo uguale tra i docenti ed educatori impegnati come Funzione strumentale.

### **Art. 67 Compensi per i Docenti collaboratori del Dirigente Scolastico**

Il Dirigente Scolastico può retribuire dal fondo dell'Istituzione scolastica fino a due collaboratori per l'espletamento di tutte le funzioni organizzative e gestionali indicate nella nomina ed è corrisposto un compenso orario.

### **Art. 68 Ore Eccedenti**

Le ore eccedenti d' insegnamento restano disciplinate dalla legislazione e dalle norme contrattuali nazionali e integrative, attualmente in vigore. L'istituto delle ore eccedenti, considerato l'ammontare limitato delle risorse disponibili, annualmente definito e di celere esaurimento, ha natura emergenziale e ha come finalità lo specifico obiettivo di consentire la sostituzione immediata di un docente assente.

61



## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac



### TABELLE PARTE ECONOMICA (IN ALLEGATO)

TABELLA 1 QUADRO GENERALE MOF a.s. 2022/2023;

TABELLA 2 RISORSE IN CONTRATTAZIONE a.s. 2022/2023;

TABELLA 3 DISTRIBUZIONE PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO;

TABELLA 4 DISTRIBUZIONE ATA;

62





## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - cavc01000e@istruzione.it - cavc01000e@pec.istruzione.it

- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac



### TITOLO XIV

**CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPENSI ACCESSORI, AI SENSI DELL'ART. 45, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 165/2001 AL PERSONALE DOCENTE, EDUCATIVO ED ATA, INCLUSA LA QUOTA DELLE RISORSE RELATIVE ALL'ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO E DELLE RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI, EVENTUALMENTE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE**

*(art.22 comma 4 lettera C3CCNL Scuola 2018)*

#### **Art. 69 - Utilizzo fondi finalizzati a specifiche attività**

1. I fondi finalizzati a specifiche attività, a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la loro provenienza, possono essere impegnati solo per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi, esclusi quelli già normati in articoli precedenti (Funzioni Strumentali, Incarichi Specifici) sono pari a:

 Progetti (PON FESR ASSE II C)	€ . 0,00
 Contributi da Enti	€ 0,00
3. Eventuali altre somme che dovessero rendersi disponibili successivamente alla firma di chiusura del presente contrattazione saranno oggetto, di successiva contrattazione tra le parti.

#### **Art. 70 - Criteri per l'attribuzione di compensi accessori.**

Per i criteri di attribuzione dei compensi accessori, relativamente ad eventuali programmate attività extracurricolari, si stabilisce quanto segue.

1. L'individuazione dell'unità di personale da parte del Dirigente avviene in considerazione dei seguenti criteri:
  - specifica professionalità desunta dall'esame dei rispettivi curricula;
  - disponibilità espressa dal personale a seguito di richiesta da parte del DS attraverso manifestazione di interessi secondo diverse modalità;



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convitonazionalecosenza.edu.it](http://www.convitonazionalecosenza.edu.it) - [cavc01000e@istruzione.it](mailto:cavc01000e@istruzione.it) - [cavc01000e@pec.istruzione.it](mailto:cavc01000e@pec.istruzione.it)

- esperienza maturata nel settore di riferimento;
- diffuso coinvolgimento del personale in servizio.

2. La remunerazione delle attività aggiuntive è riconducibile alle attività autorizzate ed effettivamente espletate.

3. Per il personale ATA, in caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il Dirigente può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, anche oltre l'orario d'obbligo sentito il DSGA.

4. Tale eccedenza, per il personale ATA, può essere recuperata con riposi compensativi, anche sulla base delle richieste specifiche a carattere personale.

5. Per il personale ATA, le prestazioni aggiuntive sono, altresì, riconducibili alle aree di attività di seguito specificate, che, nel corso dell'anno scolastico, potranno essere integrate dai bisogni formativi emergenti:

- lavoro straordinario;
- eccedenze orario per riposi compensativi;
- intensificazione lavoro;
- lavoro straordinario per sostituzione colleghi assenti;
- supporto progetti, manifestazioni, eventi, etc...;
- altri servizi emergenti.

6. Per il personale ATA, il Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse o per supporto alla dirigenza scolastica e/o direzione dei servizi generali.

8. Per il personale educativo e ATA, l'attribuzione delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari è riferita, di norma, alle prestazioni aggiuntive espletate in tale ambito, in considerazione dei seguenti criteri:

- individuazione con specifico bando o nota informativa del Dirigente a seconda di quanto previsto dalle Linee guida;





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C. f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - cvs01000e@istruzione.it - cvs01000e@pec.istruzione.it

b) in caso di nota informativa del Dirigente sono adottati i seguenti criteri:

- disponibilità espressa dal personale a seguito di richiesta da parte del DS di manifestazione di interessi secondo diverse modalità;
- specifica professionalità desunta dall'esame dei rispettivi curricula;
- esperienza maturata nel settore di riferimento;
- diffuso coinvolgimento del personale in servizio;

c) in ordine a successiva disponibilità, determinazione del dirigente in caso di nessuna domanda pervenuta o pervenute ma non valutabili.

**Art. 71 - Attribuzione di cui ai compiti dell'art. 47 del CCNL 2006-09 secondo le modalità, i criteri ed i compensi definiti dalla contrattazione di istituto.**

Se ritenuto necessaria la sostituzione del Dsga in caso di assenza, questa è stabilita dal dirigente scolastico secondo i seguenti criteri:

- a) Titolo di studio;
- b) 2<sup>a</sup> posizione economica;
- c) posizione in graduatoria per la 2<sup>a</sup> posizione economica;
- d) 1<sup>a</sup> posizione economica;
- e) posizione in graduatoria per la 1<sup>a</sup> posizione economica;
- f) disponibilità;
- g) in ordine alla graduatoria di Istituto.

### **Art. 72- Clausola di salvaguardia finanziaria**

1. Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001, il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.

2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, anche verbale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

65



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
[www.convittionazionalecosenza.edu.it](http://www.convittionazionalecosenza.edu.it) - [csvc01000e@istruzione.it](mailto:csvc01000e@istruzione.it) - [csvc01000e@pec.istruzione.it](mailto:csvc01000e@pec.istruzione.it)

Il presente Contratto d'Istituto viene sottoscritto ad Integrazione del CCNL vigente al quale bisogna fare riferimento per tutto quanto non trattato ed eventuali clausole difformi da limiti e vincoli del contratto nazionale e/o da Leggi specifiche in materia sono da ritenersi nulle e sostituite automaticamente ai sensi degli artt. 1339 e 1419 del c.c.

### PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore  
 ANDREA CODISPOTI



### PARTE SINDACALE

RSU

FRANGELLA FRANCESCA

PERCIAVALLE SAVERIO

TAS  
 sig. Nicola Abele

sig.ra Giuffrè Giuseppina

sig.ra Rovella Amelia Flavia

sig.ra Cozzitorto Isabella





# Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.F. 80005530789  
www.convittionazionalecosenza.edu.it - csvc01000e@istruzione.it - csvc01000e@pec.istruzione.it

- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

### Tabella 1 \_ QUADRO GENERALE MOF

FINANZIAMENTO CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO A.S. 2022/2023

NOTA MIUR N. 46445 DEL 04/10/2022

			MOF CONVITTO	MOF SSIGRADO	MOF PRIMARIA	
C.U.		descrizione	anno corrente	anno corrente	anno corrente	TOT.
		Fondo istituzione scolastica	32.728,98	6.724,98	4564,16	44.018,12
		Valorizzazione personale scuola	5.774,94	2.360,89	1317,03	9.452,86
2149	5	funzioni strumentali	458,06	1.617,80	1374,65	3.450,51
2149	5	incarichi specifici ATA	4.315,45			4.315,45
		AREE A RISCHIO		48,91	48,91	97,82
2149	5	Indennità di amm.ne DSGA	5.640,00			5.640,00
2549	5	anni precedenti				-
		Ore eccedenti attività educazione fisica		832,12		832,12
		ORE ECCEDENTI		705,50	222,9	928,40
		economie	0,00	0,00	0,00	-
<b>Totale risorse (A+B+C)</b>			<b>48.917,43</b>	<b>12.290,20</b>	<b>7.527,65</b>	<b>68.735,28</b>

*Alcely*

*Isabella Carretto*  
*Franco Frangella*  
*Giuseppe Giuseppino*  
*fu fu*



## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convittionazionalecosenza.edu.it - cavs01000e@istruzione.it - cavs01000e@pec.istruzione.it

- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

Tabella 2\_RISORSE IN CONTRATTAZIONE

RISORSE IN CONTRATTAZIONE				
	MOF CONVITTO	MOF SSGRADO	MOF PRIMARIA	TOT.
FIS + VAL	38.503,92	9.085,87	5.881,19	53.470,98
tabella distribuzione				
descrizione	Unità	n. ore	Totale	
INCARICO COLLABORATORE DS	2	450	7.875,00	
descrizione	tot.			
quota FIS al netto incarico collaboratore DS	45.595,98			
62% Personale docente ed educativo	28.269,51			
38% Personale ATA	17.326,47			

	MOF CONVITTO	MOF SSGRADO	MOF PRIMARIA	TOT.
FUNZIONI STRUMENTALI	458,06	1.617,80	1374,65	3.450,51
distribuzione	unità	tot.		
FS PTOF	3	1.478,79		
FS INCLUSIONE	1	492,93		
FS INVALSI	2	985,86		
FS ORIENTAMENTO	1	492,93		
TOT.		3.450,51		

*Ale 6/27*

*Mirella Carbone  
Francesca Fargelli  
Giuffrè Giuseppe  
F... F...*





## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530769  
www.convittonazionalecosenza.edu.it - cvsco1000e@istruzione.it - cvsco1000e@pec.istruzione.it

- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

	MOF CONVITTO	MOF SSIGRADO	MOF PRIMARIA	TOT.
ORE ECCEDENTI (sostituzione colleghi assenti)	-	705,50	222,9	928,40

	MOF CONVITTO	MOF SSIGRADO	MOF PRIMARIA	TOT.
AREA A RISCHIO	-	48,91	48,91	97,82
DISTRIBUZIONE				
	62% Personale docente ed educativo	38% Personale ATA		
	60,65	37,17		

*Alc*

69

*Paola Carroto*  
*Francesca Fargello*  
*Giuffrè Giuseppe*  
*San Felice*



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - csnvc01000e@istruzione.it - csnvc01000e@pec.istruzione.it

Tabella 3\_ DISTRIBUZIONE PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO;

TABELLA DOCENTI-PERSONALE EDUCATIVO			
Attività	Unità	n. ore	Totale
Coordinatori di classe e segretari CDC S.S.	13	215	3.762,50 €
Coordinatori di classe e segretari CDC S.P.	9	135	2.362,50 €
Coordinatori dei Dipartimenti	2	20	350,00 €
Referente educazione civica	1	10	175,00 €
Referente bullismo e cyberbullismo	1	10	175,00 €
Responsabile area didattica Scuola Primaria	1	60	1.050,00 €
Responsabile area didattica Scuola Secondaria di Primo Grado	1	70	1.225,00 €
Commissione Orario	3	90	1.575,00 €
Commissione viaggi	3	30	525,00 €
TUTOR NEO IMMESSI	3	40	700,00 €
Progetto accoglienza inizio a.s.	3	30	525,00 €
Progetto sviluppo sostenibile	2	20	350,00 €
Progetto Olimpiadi del Libro	2	20	350,00 €
Progetto Avviciniamoci al latino	1	10	175,00 €
Progetto Cyberbullismo	1	10	175,00 €
progetto Cyberbullismo- parliamone	1	10	175,00 €
Progetto scienze in aula	1	10	175,00 €
Progetto Ciak	1	20	350,00 €
Progetto raccontiamoci a città	1	10	175,00 €
Progetto Scuola Attiva Kids	1	10	175,00 €
Progetto Cineforum	1	10	175,00 €
Progetto Viaggio nella letteratura	1	10	175,00 €
Progetto Educazione Alimentare "Dammi il 5"	3	30	525,00 €
Progetto Natale scuola Primaria	2	20	350,00 €
Progetto Natale scuola SSIGRADO	3	30	525,00 €
Progetto Talent AntiMafia	1	10	175,00 €
Progetto Inventiamo una banconota	1	10	175,00 €
Progetto Rugby	1	10	175,00 €
Accompagnatori uscite didattiche Scuola Primaria	20	48	840,00 €
Accompagnatori viaggi Scuola Secondaria di I Grado	20	48	840,00 €
Referente Convittidi (Istituto, Secondaria, Liceo)	1	50	875,00 €
Progetto Convittidi	4	40	700,00 €
Accompagnatori Convittidi	3	45	787,50 €
Referente per gli educatori Area Primaria	2	40	700,00 €
Referente per gli educatori area Secondaria I Grado	2	40	700,00 €
Referente educativo Liceo Europeo	1	10	175,00 €
Referenti Navetta	2	50	875,00 €
Referente PNRR	1	50	875,00 €
Referente Valutazione Scuola Primaria	1	30	525,00 €
Referente Valutazione Scuola Secondaria di I Grado	1	30	525,00 €
Commissione elettorale interna	3	15	262,50 €
Presidente Esame di Stato	1	20	350,00 €
Referente Pon	1	50	875,00 €
Progetto annuario	1	20	350,00 €
Progetto Unicef	2	20	350,00 €
progetti d'istituto			864,51 €
<b>totale</b>			<b>28.269,51 €</b>

*Alcibi*

*Francesca Fuggi*  
*Isabella Corallo*  
*Giuseppina*



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 87100 Cosenza tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530769  
www.convitonazionalecosenza.edu.it - csnv01000e@istruzione.it - csnv01000e@pec.istruzione.it

Tabella 4 \_DISTRIBUZIONE ATA;

COLLABORATORI SCOLASTICI			
PRESTAZIONI AGGIUNTIVE (art. 86, co. 2, CCNL 24/7/03)	Unità	Ore	Importi
Servizio Esterno	1	25	€ 312,50
Servizio Allarme	1	10	€ 125,00
Sostituzione colleghi collaboratori assenti	9	115,9	€ 1.448,75
lavoro straordinario-intensificazione 27	27	220	€ 2.750,00
navetta mattina	4	40	€ 500,00
Ulteriore carico lavoro in magazzino	2	30	€ 375,00
lavastoviglie			€ 375,00
Addetto alla lavastoviglie (per lavorazioni gravose)	2	40	€ 500,00
Ulteriore carico di lavoro per somministrazione pasti su più livelli	5	100	€ 1.250,00
servizio portineria	2	40	€ 500,00
Coordinatore gruppo sala	1	40	€ 500,00
<b>TOTALE</b>			<b>€ 8.636,25</b>

INCARICHI SPECIFICI (art. 47 CCNL 24/7/2003)	Unità	ore	Importi
Manutenzione ordinaria	1		€ 700,00
sostit dsgr	1		€ 650,00
coordinamento verde eterno	1		€ 700,00
assistenza alunni 1^ ciclo	3		€ 1.200,00
Coordinatore gruppo cucina	1		€ 500,00
coordinamento ATA	1		€ 565,45
<b>TOTALE</b>			<b>€ 4.315,45</b>

*Alc...*

71  
*F.ella Oseph*  
*Francesca Fanzell*  
*Giuseppe Guzzolino*





- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

## Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza - tel. e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789  
 www.convitonazionalecosenza.edu.it - csvc01000e@istruzione.it - csvc01000e@pec.istruzione.it

### ASSISTENTI AMM./CUOCHI/GUARDAROBIERI

Aggravio gestione amministrativa	5	85	€	1.232,50
Sostituzione colleghi Assistenti assenti	3	120	€	1.740,00
Supporto informatico- Sito	1	60	€	870,00
carico lavoro ulteriore personale	4	74	€	1.073,00
Coordinatore gruppo magazzino	1	40	€	580,00
supporto divise e tute	2	36	€	522,00
Recupero crediti rette	2	45	€	652,50
<b>TOTALE</b>			<b>€</b>	<b>6.670,00</b>
<b>LAVORO STRAORDINARIO</b>				
Importo disponibile			€	2.020,00
<b>TOTALE</b>			<b>€</b>	

RIEPILOGO SPESE ATA				TOTALE
quota CS	I.S.	IND AMM.NE	QUOTA AA	
8.636,25	4315,45	5.640,00	8.690,00	<b>27.281,70</b>

*Alto*

72

*Felice Costantini*  
*Francesca Fagnoli*  
*Giuseppe Guadagnoli*